

# Plan de Formación del PAS 2020

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
<b>AREA TEMATICA: desarrollo de tec de lab y talleres</b>				
Curso de formación en cromatografía: instrumentación y aplicaciones de interés práctico	Conocer los fundamentos generales de las técnicas cromatográficas, de los componentes principales de los instrumentos y sus modos principales de operación, utilizando ejemplos de aplicaciones sacadas de la realidad. Concretamente, hacer un recorrido	18	1	1
Necropsia y toma de muestras en roedores	Aprendizaje en necropsia de animales y toma de muestras biológicas	15	1	1
Genética y gestión de colonias en roedores	Aprendizaje en el manejo de la cría y mantenimiento de reproductores en relación a la constitución genética de cada cepa	15	1	1
Anestesia y cirugía básicas en roedores	Aprendizaje de técnicas anestésicas y de técnicas quirúrgicas básicas	15	1	2
<b>AREA TEMATICA: gestion academica</b>				
UXXI ACADEMICO	Formar al Personal del Servicio para poder consultar y trabajar con datos de UXXI	15	1	1
<b>AREA TEMATICA: gestion asuntos economicos</b>				
Aspectos claves de la Ley de Subvenciones	Tratamiento de las subvenciones recibidas o concedidas por la Universidad: seguimiento y contabilización	6	1	1
Aspectos claves de la Ley del IRPF	Aspectos relevantes directamente relacionados con las retenciones practicadas habitualmente en la Universidad, así como Pagos a Cuenta y Declaraciones Anuales	6	1	1

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Aspectos claves de la Ley del IVA	Aspectos relevantes directamente relacionados con las actividades de la Universidad: facturas emitidas: tipos de actividad; facturas recibidas: clasificación, inversión del sujeto pasivo, etc.	6	1	1
<b>AREA TEMATICA: gestion de biblioteca, archivos</b>				
Marketing Editorial	Analizar las particularidades del marketing editorial. Entender las posibilidades de Internet como herramienta de marketing en la industria editorial. Descubrir herramientas innovadoras en la industria editorial y su promoción. Aprender a integrar lo	12	1	1
Web Semántica, Estándares, Herramientas y Diseño de Aplicaciones	•Conocer las características de la Web Semántica y su materialización en la Web de Datos Enlazados o Linked Data. •Conocer cómo exponer datos en la Web Semántica mediante el lenguaje RDF. •Aprender a diseñar ontologías usando los lenguajes OWL y R	12	1	1
Instrucción de Servicio: Acceso a los recursos electrónicos disponibles en la UCA. El Repositorio Institucional RODIN	Conocer los principales recursos y servicios de la biblioteca y su forma de acceso para una mejor atención al usuario	5	1	1
Introducción a la Realidad Aumentada (RA)	Conocer el origen de la realidad aumentada para comprender sus posibilidades y descubrir qué perspectiva de futuro puede alcanzar. Analizar las diferentes utilidades de la realidad aumentada en entornos bibliotecarios, educativos y culturales para “	12	1	1
Digitalización de Documentos	Cada vez más, la gestión y el acceso a la información se hace de forma electrónica. La información digital es enorme, pero también existe en todo tipo de organizaciones mucha documentación en otros formatos físicos que en muchas ocasiones podrían con	12	1	2
Instrucción de Servicio: Informes en Koha con uso de SQL	Informes en Koha con uso de SQL	5	1	2
Gestión y Conservación del Patrimonio Documental	•Aprender el concepto de patrimonio bibliográfico •Conocer los diferentes tipos de soportes documentales y las causas de su deterioro •Identificar las medidas de preservación necesarias que la biblioteca debe adoptar para la conservación de sus co	12	1	2
<b>AREA TEMATICA: gestion de personal</b>				

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Contratación de Personal Extranjero	Conocer los distintos documentos existentes	4,5	2	1
Manejo UXXI RRHH	MAYOR RENDIMIENTO	11	1	2
<b>AREA TEMATICA:</b> gestion servicios informaticos				
Administración de certificados electrónicos con Digicert	Solicitar, administrar e instalar certificados electrónicos en servidores	5,5	1	
React	Desarrollo de aplicaciones con mejor rendimiento y mantenimiento.	20	0	
Plataforma Tangram: Sistemas	Conocer la arquitectura y dministración de la plataforma Tangram.	5	2	
Inicialización herramienta AppsAnyware	Conocer el manejo de la herramientas de gestión productos licenciados	13	1	1
Administración Oracle 12c (actualización)	Conocer los cambios más importantes en la administración de ORacle 12c y RAC	16,5	1	1
Actualización herramienta OpenGnsys	gestión remota de equipos de aulas de docencia, administración, gestión remota y clonación y su aplicabilidad en las aulas.	13	1	1

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Actualización SO puestos de usuarios	conocer las nuevas características de los SO de equipos microinformáticos de usuario	13	1	1
Seguridad de la información (ENS y RGPD)	Desarrollo de aplicaciones con mejor rendimiento y mantenimiento.	15	1	1
AngularJS avanzado	Desarrollo de aplicaciones con mejor rendimiento y mantenimiento.	15	1	1
Docker y Kubernetes para desarrolladores	Desarrollo de aplicaciones con mejor rendimiento y mantenimiento.	20	1	1
Angular versión 2 como frontend y Django REST como backend	Desarrollo de aplicaciones con mejor rendimiento y mantenimiento.	25	1	1
Plataforma Tangram: Administradores funcionales	Conocer la arquitectura y administración funcional de la plataforma Tangram.	5	2	1
Plataforma Tangram: Desarrolladores	Conocer la arquitectura y el SDK de desarrollo para la plataforma Tangram.	10	2	1
Curso experto 5g IoT.		10	1	1
Accesibilidad Web para desarrolladores	Conocer aspectos y normativa de accesibilidad	11	1	1

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Plataforma Tangram: Modeladores	Conocer el sistema de modelado de la plataforma de TG	10	1	1
Protocolo, Configuración y Troubleshooting con WireShark Marzo 2020.		10	1	1
Herramientas de optimización puestos de usuarios	mejorar en la solución de problemas de equipos microinformáticos de usuario	6,5	1	1
IPv6: Configuración y Troubleshooting con WireShark Marzo 2020.		10	1	1
Plataforma Tangram: Tramitadores	Conocer el sistema de tramitación de la plataforma de Tangram	20	4	1 y 2
Plataforma Tangram: Registradores	Conocer el sistema de registro de la plataforma de Tangram	15	6	1 y 2
conceptos a nivel básico/avanzado en materia de sonido y acústica.		10	1	2
Seguridad en equipos microinformáticos	Conocer medidas y herramientas para la seguridad de en los equipos	13	1	2
Soluciones actuales para emisiones en streaming.		10	1	2

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Soluciones actuales en sistemas de videoconferencia y teledocencia.		10	1	2

**AREA TEMATICA:** **gral cultura org y tec de gestion y comu**

Taller de Introducción al modelo de gestión EFQM.	Dar a conocer el modelo EFQM y sus posibilidades de aplicación en la mejora del desempeño diario de las tareas del PAS de la UCA.	10	1	1
Access avanzado	Formar al Personal del Servicio en manejo bases de datos	33,75	1	1
Excel avanzado	Formar al Personal del Servicio en manejo avanzado hojas de cálculos	33,75	1	1
Curso en design thinking: un camino para innovar	Adquirir formación técnica y práctica en innovación	20	1	1
UNA UNIVERSIDAD RICA/UNA COMUNIDAD DIVERSA	Implementar Políticas de Igualdad, Inclusión, Lenguaje Inclusivo y Perspectivas de Género en la Función Pública	2	4	1
Aplicaciones del programa MS Word para trabajos de Cartelería	Conocer algunas aplicaciones del programa MS. Word aplicables al trabajo de confección de cartelería. Etc.	5	2	1
XI Jornadas de Excelencia en la Gestión Universitaria: Transformado el Futuro	El escenario tecnológico y social actual, caracterizado principalmente por la alta conectividad entre los individuos y una mayor sensibilización de los mismos hacia temas sociales y medioambientales.	10	1	1

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
La internacionalización: Cosa de todos	Dar a conocer importancia de la internacionalización, la necesidad de que el concepto de internacionalización	6	1	1
Plataforma Tangram: Archivo de oficina Gestores	Conocer el sistema básico de archivo de oficina de la plataforma Tangram	5	4	1
Accesibilidad Web	Conocer la legislación y métodos comunes de accesibilidad	5,5	1	1
Aspectos claves de la Ley de Transparencia	Proceso a seguir en respuesta a solicitudes de información de entes externos, ciudadanos, interesados en procedimientos y usuarios	6	1	1
Aspectos claves de la Ley de Protección de Datos	Contenidos prácticos para poder atender a nuestros proveedores y usuarios	6	1	1
GEISER (registro)	Conocer el sistema de registro Geiser	20	2	1
Plataforma Tangram: Archivo de oficina Administradores	Conocer el sistema de administración de archivo de oficina de la plataforma Tangram	5	2	1
Archive	Conocer el sistema de arhivo definitivo ARCHIVE	20	1	1
Atención al público en las oficinas de asistencia en materia de registros	Formar al personal en técnicas de comunicación que permita dar cumplimiento a las exigencias legales	11	2	1

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Nueva plataforma de Administración electrónica	Conocer como acceder e interactuar con la nueva plataforma de AE de la UCA	2	10	1 y 2
Formación para la Promociones 2020	Cubrir la formación para las promociones en 2020	30	2	1 y 2
Cursos generales plan de aprendizaje de inglés (PADI)	Formar al Personal de Administración y Servicios en Ingles	90	24	1 y 2
Cursos del CSLM (Campaña Primavera/Otoño)	Formar al Personal de Administración y Servicios en las diferentes lenguas de la Comunidad Económica Europea, portugues, frances, ingles, italiano...etc	90	2	1 y 2
Introducción a Wordpress para la web de la UCA	Ser capaz de subir información y mostrarla de forma adecuada en la web de la uca	5,5	8	1 y 2
Tramitación electrónica de procedimientos administrativos en la UCA	Presentar el trámite electrónico de los procedimientos administrativos propios de su unidad, a los gestores/tramitadores en la nueva Plataforma de Tramitación	10	9	1 y 2
XII Jornadas de la difusión de la mejora de la calidad de los servicios	Servicio de Organización, Selección y Desarrollo de Personas	3	1	2
Difusión del Protocolo Antiacoso	Trabajar por un entorno libre de cualquier tipo de acoso	3	4	2
AREA TEMATICA:	prev de riesgos laborales			

TITULO	OBJETIVOS	Nº HORAS	EDICIONES	SEMESTRE
Prevencion legionella	conocer las condiciones para prevenir la legionela	10	1	1

**AREA TEMATICA:** servicios diversos

Soldadura manual	Complementar la preparación del personal de mantenimiento para poder acometer trabajos que requieran de alguna soldadura	40	1	
INFORMACION GENERAL DE LA UCA PARA CONSERJERÍAS	Poder contestar y solucionar cuestiones que plantee el usuario con respecto a la Información General de nuestra universidad, dicha información debe de ser clara y ser contestada eficazmente.	12	2	1
MANEJO DE MEDIOS AUDIOVISUALES	ADQUIRIR CONOCIMIENTOS SUFICIENTES PARA SOLUCIONAR POSIBLES INCIDENCIAS	5,5	2	1
Inglés para el personal de Conserjería. Nivel 1	Objetivo: seguir avanzando en el conocimiento de la lengua inglesa de cara a la aplicación en el puesto de trabajo. En todos los campus.	30	2	1 y 2
Inglés para el personal de Conserjería. Nivel 2	Objetivo: perfeccionamiento de la lengua inglesa para la atención de Erasmus y personal Docente e Investigador de Universidades extranjeras.	30	2	1 y 2

**AREA TEMATICA:** varios

Cursos de Formación Externa	Realizar formación en centros externos, por motivo de la especialidad en la materia, y por el colectivo reducido al que va dirigida la formación	1	1	1 y 2
-----------------------------	--	---	---	-------

**Resumen del Plan de Formación 2020**

Nº Cursos:

73

Nº Ediciones:

150