

### SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE SERVICIOS PRESTADOS EN LA ADMINISTRACIÓN

Al amparo de lo que dispone el Acuerdo de fecha 23 de julio de 2012, de la Comisión Paritaria de Interpretación, Vigilancia, Estudio y Aplicación del I Convenio Colectivo del PDI Laboral de las Universidades Públicas Andaluzas, el profesor, cuyos datos personales y profesionales se expresan a continuación, solicita el reconocimiento, a efectos del complemento de antigüedad, de los servicios prestados en la Administración que seguidamente se indican. A tal efecto, acompaña acreditación (Anexo I) de los servicios prestados fuera de la Universidad de Cádiz<sup>1</sup>.

I. DATOS PERSONALES Y PROFESIONALES			
Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	D.N.I. :
Categoría			
Destino Actual			
Domicilio		Localidad	
II. CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS CUYO RECONOCIMIENTO SE PRETENDE POR ORDEN CRONOLÓGICO			
VINCULACION CON LA ADMINISTRACION <sup>2</sup>	ORGANISMO O DEPENDENCIA EN QUE SE PRESTARON	DESDE	HASTA
		Día/Mes/Año	Día/Mes/Año

En Cádiz, a                    de                    de 20

(Firma)

<sup>1</sup> No se requiere acreditación de los servicios prestados en la Universidad de Cádiz

<sup>2</sup> Funcionario de carrera, funcionario de empleo (eventual o interino), contratado laboral.