|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE VALORACIÓN EN FASE DE CONCURSO. ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ.** |

D./Dña\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

participante en el proceso selectivo convocado por la Universidad de Cádiz para el ingreso en la Escala Auxiliar Administrativa de la Universidad de Cádiz, aporta la siguiente documentación para su valoración en fase de concurso (sólo serán valorados los méritos que se especifican en las bases de la convocatoria).

**DATOS APORTADOS POR EL SOLICITANTE**

**NIVEL DE FORMACIÓN ACADÉMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| TITULACIÓN DE BACHILLERATO, TÉCNICO DE GRADO MEDIO O EQUIVALENTE |  |
| TITULACIÓN DE TÉCNICO SUPERIOR O EQUIVALENTE |  |
| DIPLOMATURA UNIVERSITARIA, INGENIERÍA TÉCNICA, ARQUITECTURA TÉCNICA O EQUIVALENTE |  |
| GRADO, LICENCIATURA, INGENIERÍA SUPERIOR, ARQUITECTURA, EQUIVALENTE O SUPERIOR |  |

**(Marcar con una X la mayor titulación que se posea)**

**CURSOS DE FORMACIÓN RECIBIDOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL CURSO** | **FECHA**  **INICIO** | **FECHA FIN** | **Nº HORAS** | **ASISTENCIA/**  **APROVECHAMIENTO** | **ORGANISMO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**(Añadir cuantas filas sean necesarias)**

**CURSOS DE FORMACIÓN IMPARTIDOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL CURSO** | **ORGANISMO** | **Nº HORAS** | **FECHA DE REALIZACIÓN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**(Añadir cuantas filas sean necesarias)**

**EXPERIENCIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ORGANISMO** | **CATEGORIA** | **DESDE** | **HASTA** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**(añadir cuantas filas sean necesarias)**

**NIVEL DE FORMACIÓN EN IDIOMA INGLÉS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nivel A2** |  |
| **Nivel B1** |  |
| **Nivel B2** |  |
| **Nivel C1** |  |

**En Cádiz, a \_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2021**

**Fdo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**JUNTO A ESTA RELACIÓN DE MÉRITOS, DEBERÁN APORTAR LA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MISMOS (FOTOCOPIA DE TODO LO DETALLADO) PARA SU VALORACIÓN EN LA FASE DE CONCURSO.**

**AQUELLOS ASPIRANTES QUE PRESTEN O HAYAN PRESTADO SERVICIOS COMO PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ SÓLO TENDRÁN QUE ALEGAR LOS MÉRITOS, NO SIENDO NECESARIO ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA, EXCEPTO QUE LA MISMA NO CONSTE EN EL EXPEDIENTE DEL ÁREA DE PERSONAL.**