

HOJA DE RUTA PARA LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS RELATIVOS AL PERCIBO DEL CUARTO TRAMO DEL CPMCS 2018

Al igual que en años anteriores, a continuación se especifican los requisitos para la superación del cuarto nivel del complemento del año 2018:

1. **Informe de actividad.** En los mismos términos en que se vienen realizando y correspondientes a:
 - a. Segundo semestre de 2017 (de julio a diciembre ambos inclusive).
Plazo de ejecución: **antes del 1 de abril de 2018**
 - b. Primer semestre de 2018 (de enero a junio ambos inclusive).
Plazo de ejecución: **antes del 1 de octubre de 2018**
2. **Objetivos institucionales.**
 - a. Informe de cumplimiento de los dos objetivos propuestos por la Gerencia:
 - Análisis del compromiso de las Unidades Administrativas y de gestión con la mejora continua y diagnóstico de la situación actual en relación con los criterios del Modelo EFQM.
 - Adaptación a la Administración Electrónica de la Universidad de Cádiz.
 - b. Informe de cumplimiento de objetivos de mejora propuestos por las Unidades para 2018 (ver documento adjunto con los objetivos aprobados por la Gerencia).
3. **Evaluación de competencias 2018.**

Hoja de Ruta - 4º Tramo del CPMCS 2018
Objetivos de mejora propuestos por las unidades

UNIDADES	RESPONSABLES	OBJETIVOS DE MEJORA	PLAZO
TODAS LAS UNIDADES – OBJETIVO DE GERENCIA	Vicegerentes y responsables funcionales de Unidades de gestión	Análisis del compromiso de las Unidades Administrativas y de gestión con la mejora continua y diagnóstico de la situación actual en relación con los criterios del Modelo EFQM	Enero – octubre 2018
	Gerencia/Vicegerencia de Organización	Adaptación a la Administración Electrónica de la Universidad de Cádiz	2018
GERENCIA		Análisis pormenorizado de los Créditos Normalizados que determinan el escenario para la Financiación de Centros y Departamentos en el marco del Contrato Programa de la Universidad de Cádiz.	Octubre a Diciembre de cada año.
	Vicegerente de Organización	Catálogo de procedimientos administrativos	2018
ÁREA DE GESTIÓN DE ALUMNADO Y RELACIONES INTERNACIONALES	Esther Puertas Cristobal, técnico de RRII	Mejora del procedimiento de estudiantes de intercambio internacional entrantes (alumno visitante)	31/12/2018
	Manuel Moreno Urbano	Descarga de plataforma web de las calificaciones de las PEBAU y de las pruebas para mayores de 25 años y 45 años	Enero - diciembre 2018
GESTIÓN DE CALIDAD Y TÍTULOS	Jefa Servicio Gestión de la Calidad y Títulos	Programa Piloto Acreditación Institucional “IMPLANTA”	Enero - septiembre 2018
	Jefa Servicio Gestión de la Calidad y Títulos	Implantar un protocolo normalizado para abordar el Programa Piloto Renovación de la Acreditación de los Programas de Doctorado de la DEVA.	Enero - junio 2018
SOAPPDI	Jefa del Servicio	Revisión y mejora del módulo de Prórrogas y Contrataciones	2018
	Jefa del Servicio	Diseño y puesta en marcha el módulo de Alegaciones a la valoración de actividades del profesorado	2018
ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA	Mª Jesús Giménez Castaño	Nuevo Procedimiento de Gestión de Selección de Personal Investigador	dic-18
	Jefa del Servicio de Proyectos y Relaciones con las Empresas.	Adaptación y actualización de al menos 5/8 de la Página web del Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica, en línea con la nueva imagen de la web de la UCA.	Enero-diciembre 2018
	Jefa de Servicio	Migración prácticas extracurriculares a plataforma de prácticas curriculares	2016-2017
ÁREA DE PERSONAL	Armando Moreno Castro, Director de Personal	Implantación componente personal investigador suministrado por la Oficina de Cooperación Universitaria (OCU).	Primer semestre año 2018
	Juan Marrero Torres	Elaboración de un Plan de Aprendizaje en Idiomas del PAS de la Universidad de Cádiz (PADI)	Enero-diciembre 2018
ÁREA DE APLICACIONES Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Gerardo Aburrizaga	Concienciar al personal de la Universidad sobre la importancia de la Seguridad de la Información	2018
	Abelardo Belaustegui González	Segurizar los servidores de aplicaciones web	Primer trimestre de 2018
ÁREA DE ECONOMÍA	Carmen Pastor Tallafé, Jefa de Servicio de Asuntos Económicos.	Implementación del sistema de información para la rendición de datos mensuales al Censo Único de Activos Financieros de la Junta de Andalucía.	01-Enero-2018 a 31-Diciembre-2018
	Mª Esperanza Gutiérrez Pozo, Jefa de Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio.	Adaptación de los procedimientos de contratación administrativa de la universidad a la ley 9/2017 de contratos del Sector Público.	1 de enero a 30 de noviembre de 2018
GABINETE DE COMUNICACIÓN Y MARKETING	Francisco Perujo Serrano	Mejora de la atención y gestión a previsiones informativas UCA	2018
	Francisco Perujo Serrano	Elaboración y diseño de nueva propuesta de manual de identidad corporativa de la Universidad de Cádiz	2018
	Francisco Perujo Serrano	Mejora de la presencia de la UCA en redes sociales	2018
GABINETE DEL RECTORADO	Jefe de Servicio del Gabinete del Rectorado	Adaptación a la Administración Electrónica	Enero – Octubre 2018
	Jefe de Servicio del Gabinete del Rectorado	Puesta en marcha de la Oficina de Asistencia en materia de registro	Enero – Octubre 2018
SERVICIO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y ACTIVIDADES CULTURALES	Salvador Catalán Romero, Director del Servicio	Potenciar la presencia de los conocimientos humanísticos en el entorno mediante las Escuelas y programas formativos del Servicio de Extensión Universitaria.	2018
	Salvador Catalán Romero, Director del Servicio	Mejorar cuantitativa y cualitativamente la gestión de recursos económicos destinados al desarrollo de las actividades culturales organizadas por el Servicio de Extensión Universitaria.	2018

ÁREA DE BIBLIOTECA, ARCHIVO Y PUBLICACIONES	Ricardo Chamorro Rodríguez (responsable funcional)	Traslado, reorganización y acondicionamiento de documentación en el nuevo depósito del edificio antigua ESI	01/03/2018- 01/06/2018
	Clemencia de la Cruz Rodríguez (responsable operativo)		
	Ricardo Chamorro Rodríguez (responsable funcional)	Revisión y tramitación del pliego para la renovación del ACUERDO MARCO PARA EL SUMINISTRO DE BIENES BIBLIOGRÁFICOS DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ	Enero – Noviembre de 2018
	Ana Remón Rodríguez y Aurora Márquez Pérez (responsables operativos)		
ÁREA DE DEPORTES	Ricardo Chamorro Rodríguez (responsable funcional)	Asignar el DOI (Digital Objete Identifier) a las revistas científicas electrónicas editadas por la UCA	01/01/2018- 01/10/2018
	Ester Salaverri Baro (responsable operativo)		
ÁREA DE DEPORTES	Antonio Yébenes Montoro	Ratificación Sello 500+ según modelo EFQM	Enero-Diciembre 2018
	Antonio Yébenes Montoro	Elaboración del Manual de los Sistemas de Gestión Integrado	Enero-Septiembre 2018
ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS	Juan Manuel Fernández-Pujol	Mejora de la eficiencia energética para las Infraestructuras de la UCA. Servicio de Obras y proyectos	2018
	Manuel Huertos Carrillo	Mejora de la eficiencia energética para las instalaciones de la UCA. Servicio de Mantenimiento	2018
ÁREA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	José Ambrosio Díaz Camacho	Contrato Marco Audiovisuales	Diciembre de 2018
	José Luis Marcos Vara	Contrato Marco Microinformática	Diciembre de 2018
	Juan Antonio Cejudo Pavón	Cuadro de Mando del ATI	Octubre de 2018
GABINETE DE AUDITORÍA Y CONTROL INTERNO	Director del Gabinete de Auditoría y Control Interno	Informe de gastos de representación o protocolarios	Primer semestre de 2018
	Director del Gabinete de Auditoría y Control Interno	Realización de Informes de Auditoría Operativa	2º semestre 2018
CAMPUS ALGECIRAS	Administradores de Campus	Elaboración de una encuesta de satisfacción online a nuestros usuarios	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
	Administrador de Campus, Gestores Especialistas y Encargados de Equipos de Conserjería	Uso de plataforma COLABORA como software de gestión documental para documentos, páginas web, registros, imágenes y desarrollo colaborativo de contenidos.	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
CAMPUS DE CÁDIZ	Jerónimo López Gutiérrez	Elaboración de encuestas de satisfacción de usuarios a través de la web.	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
	Alfonso Álvarez Oliva		
	Jerónimo López Gutiérrez	Fomento del uso de plataforma COLABORA/ALFRESCO como medio de almacenamiento de documentación	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
CAMPUS JEREZ	Administrador y Jefe Sección Administración	Revisión y mejora documentación de acción exterior. Principalmente página web, CAU y documentación Anexa	Enero - octubre 2018
	Administradora Campus	Elaboración de encuestas de satisfacción de usuarios a través de la web.	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
CAMPUS JEREZ	Administradora Campus	Fomento del uso de plataforma ALFRESCO como medio de almacenamiento de documentación	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
	Administradora Campus		
CAMPUS PUERTO REAL	Administradora Campus	Elaboración de encuestas de satisfacción de usuarios a través de la web.	Hasta el día 30 de noviembre de 2018
	Administradora Campus	Fomento del uso de plataforma ALFRESCO como medio de almacenamiento de documentación	Hasta el día 30 de noviembre de 2018