



Subsanación de la solicitud:
Guía paso a paso

Cádiz, 23 de Octubre de 2017



Guía paso a paso para subsanar

Paso 1: Acceda a la Oficina Virtual

Acceso a la Oficina Virtual: <https://oficinavirtual.uca.es>

Al acceder a la Oficina Virtual se abre la siguiente pantalla:

Universidad de Cádiz

UCA Oficina Virtual
Zona para tus trámites por internet

Bienvenidos/as a la Oficina Virtual de la Universidad de Cádiz

Acceder con Certificado Digital

- ▶ ¿Qué es un certificado digital? [?](#)
- ▶ Cómo solicitar un certificado digital [?](#)

Conectar

Acceder con Usuario y Clave

Usuario

Clave

Conectar

Si no dispone de usuario y clave ni certificado digital, puede descargar los formularios entrando desde [aquí](#)

1º) Debe acceder utilizando Certificado Digital, pulsando el botón "Conectar"

Para visualizar los documentos PDF necesita tener instalado el programa gratuito [Adobe Reader](#)

Para una visualización óptima de algunos contenidos recomendamos instalar en su ordenador las siguientes [fuentes](#)

Estos enlaces se abren en una ventana nueva

El acceso con usuario y clave solo es válido para miembros de la comunidad universitaria. Si tiene algún problema con su clave póngase en contacto con la Secretaría de su Centro (si es alumno) o con el Servicio de Personal (si es PAS o PDI). Para cambiar su clave <http://control.uca.es/cambiarclave>

Guía paso a paso para subsanar

Paso 1: Acceda a la Oficina Virtual

2º) En esta pantalla, pulse el botón "Acceder al sistema".


Nota: en caso de que la validación de componentes no sea positiva puede consultar los requisitos técnicos en <https://sedelectronica.uca.es/ayuda-tecnica/>

UCA Oficina Virtual
Zona para tus trámites por internet

Universidad de Cadiz

Validando componentes

Estamos validando si su ordenador tiene los componentes necesarios para operar.



Tiene correctamente instalado el Plug in de Java.

Acceder al sistema

Atención:
Para poder acceder con su certificado digital y poder realizar la firma electrónica de documentos debe comprobar que se cumplen todos los requisitos:

Característica	Validación
Plug in de Java	✓ Instalado correctamente
Navegador	✓ Google Chrome 40.0
Sistema Operativo	✓ Windows

Guía paso a paso para subsanar

Paso 2: Acceda a la solicitud a subsanar

Universidad de Cádiz

UCA Oficina Virtual
Zona para tus trámites por internet

3º) Una vez dentro de la Oficina Virtual, seleccione la pestaña "Mis Trámites".

[Ayuda](#) | [Salir](#)

Trámites disponibles (23) Mis borradores (22) **Mis Trámites (80)** Mis Documentos Mis Comunicaciones (4) Mis Pagos (0)

Trámites disponibles

Seleccione el trámite que desee iniciar:

Trámite	Presentación Solicitud	BOUCA	Información	Vigencia
Adaptación de Titulaciones extinguidas o en extinción a Grados	Con clave			12/12/2012 - Indef.
Adelantos/Liquidaciones de Indemnizaciones por Razones de Servicios (ACTIVO SOLO PARA UNIDADES ADMINISTRATIVAS GESTIONADAS POR LAS CAJAS HABILITADAS DEL RECTORADO Y DEL SERVICIO DE DEPORTES)	Con certificado			03/05/2011 - Indef.
Ayudas para la Difusión de Resultados de Innovación Docente	Con clave			06/06/2017 - 30/05/2018
Certificado Académico Personal	Con clave			25/03/2009 - Indef.
Evaluación de Méritos Docentes (Quinquenios)	Con clave			24/03/2009 - Indef.
Formulario de solicitud de datos e información (Reglamento de Transparencia de la UCA)	Con certificado			01/10/2009 - Indef.
Licencia de Estudios por Menos de Tres Meses	Con clave			08/06/2009 - Indef.

Guía paso a paso para subsanar

Paso 2: Acceda a la solicitud a subsanar

UCA Oficina Virtual
Zona para tus trámites por internet

[Ayuda](#) | [Salir](#)

Trámites disponibles (23) Mis borradores (22) **Mis Trámites (80)** Mis Documentos Mis Comunicaciones (4) Mis Pagos (0)

Localiza tus trámites

Procedimiento:
Todos los procedimientos

Código de solicitud: Fecha de Presentación: Desde: Hasta:

Mis Trámites

Trámite	Estado	Nº Registro	Fecha Registro	Duplicar
<input type="checkbox"/> Solicitud de participación en el proceso selectivo para la cobertura de una plaza de Titulado de Grado Medio de apoyo a la Docencia y a la Investigación (Resolución de 5 de Julio de 2017) (1)				
<input type="checkbox"/> SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE JOVEN PERSONAL INVESTIGADOR CON TITULACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA, APROBADA POR RESOLUCIÓN DEL RECTOR UCA/R112REC/2017 (1)				
<input type="checkbox"/> sol-201700088352-tra	PRESENTADO	201700100012417	23/10/2017 09:21:51	Duplicar
<input type="checkbox"/> Solicitud de participación en la convocatoria de provisión, por el procedimiento de libre designación, de Director del Gabinete del Rectorado y Director del Área de Infraestructuras (1)				
<input type="checkbox"/> Solicitud de participación en proceso selectivo de promoción interna para cubrir plazas de Encargado de Equipo de Conserjería (1)				
<input type="checkbox"/> Solicitud de participación en proceso selectivo de promoción interna para cubrir plazas de Técnico Especialista de Servicios Generales de Conserjería (1)				
<input type="checkbox"/> Solicitud de participación en proceso selectivo para cubrir, por turno libre y sistema de concurso oposición, plaza de Titulado de Grado Medio de Apoyo a la Docencia e Investigación Tipo A (1)				
<input type="checkbox"/> Solicitud de participación en proceso selectivo para la cobertura de una plaza de la escala Técnica de Gestión Informática mediante el sistema de promoción interna (1)				
<input type="checkbox"/> Solicitud Docencia (2)				
<input type="checkbox"/> Solicitud genérica (Registro electrónico) (1)				
<input type="checkbox"/> SOLICITUD PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL TÉCNICO DE APOYO Y DE GESTIÓN DE LA I+D+i, APROBADA POR RESOLUCIÓN DEL RECTOR UCA/R57REC/2017 (2)				

4º) Una vez dentro de "Mis trámites", seleccione la solicitud a subsanar.

Nota: para desplegar el contenido de las carpetas pulse el icono "+"

Guía paso a paso para subsanar

Paso 3: adjunte la documentación subsanada


Una vez seleccionada la solicitud, podrá consultar los datos del trámite, la documentación presentada y podrá adjuntar más documentación en el apartado "¿Qué puedo hacer ahora?".

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
RESOLUCIÓN DEL RECTOR UCA/R112REC/2017

Documentación y datos aportados por el interesado y trámites pendientes de realizar.

Datos del trámite

Resumen de los datos correspondientes a la presentación de la solicitud sometida a trámite. Para consultar el justificante pulse sobre el botón "Descargar".


Código Registro	Fecha de Registro		
201700100012417	23/10/2017 09:21:51	28792548K	 Descargar

[Histórico Trámite](#)

5º) Pulse el botón "Adjuntar más documentación"

¿Qué puedo hacer ahora?

Seleccione "Adjuntar más documentación" para adjuntar un documento al trámite como documentación aportada durante la tramitación.

 [Adjuntar más documentación](#)

Documentos Presentados

Listado con la documentación aportada al inicio del trámite y durante la tramitación del mismo. Pulse sobre "Visualizar" si desea consultar un documento en concreto.

Solicitud, Anexos y Copias de anexos		
SOLICITUD	23/10/2017	Visualizar
Documentación aportada		
Curriculum Vitae	23/10/2017	Visualizar
Fotocopia del DNI (o equivalente) o tarjeta de residencia actualizada	23/10/2017	Visualizar
Fotocopia del título correspondiente o resguardo de haberlo solicitado	23/10/2017	Visualizar
Certificación Académica Personal	23/10/2017	Visualizar
Certificado/Resolución de inscripción actualizado en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil	23/10/2017	Visualizar
Certificado Vida Laboral	23/10/2017	Visualizar

Guía paso a paso para subsanar

Paso 3: adjunte la documentación subsanada

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE INVESTIGADOR CON TITULACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA, APROBADA POR RESOLUCIÓN

6º) Pulse el botón "Seleccionar archivo" para seleccionar el archivo que desea adjuntar.

Subsanaciones: **Adjuntar documento**

Indique el tipo de documento que desea adjuntar:

Adjunte el documento

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Tamaño máximo permitido: 5 Mb

Descripción:

Adjuntar

Guía paso a paso para subsanar

Paso 3: adjunte la documentación subsanada

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE JOVEN PERSONAL INVESTIGADOR CON TITULACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA, APROBADA POR RESOLUCIÓN DEL F

7º) Una vez seleccionado el archivo, pulse el botón "Adjuntar".

Subsanaciones: Adjuntar documento

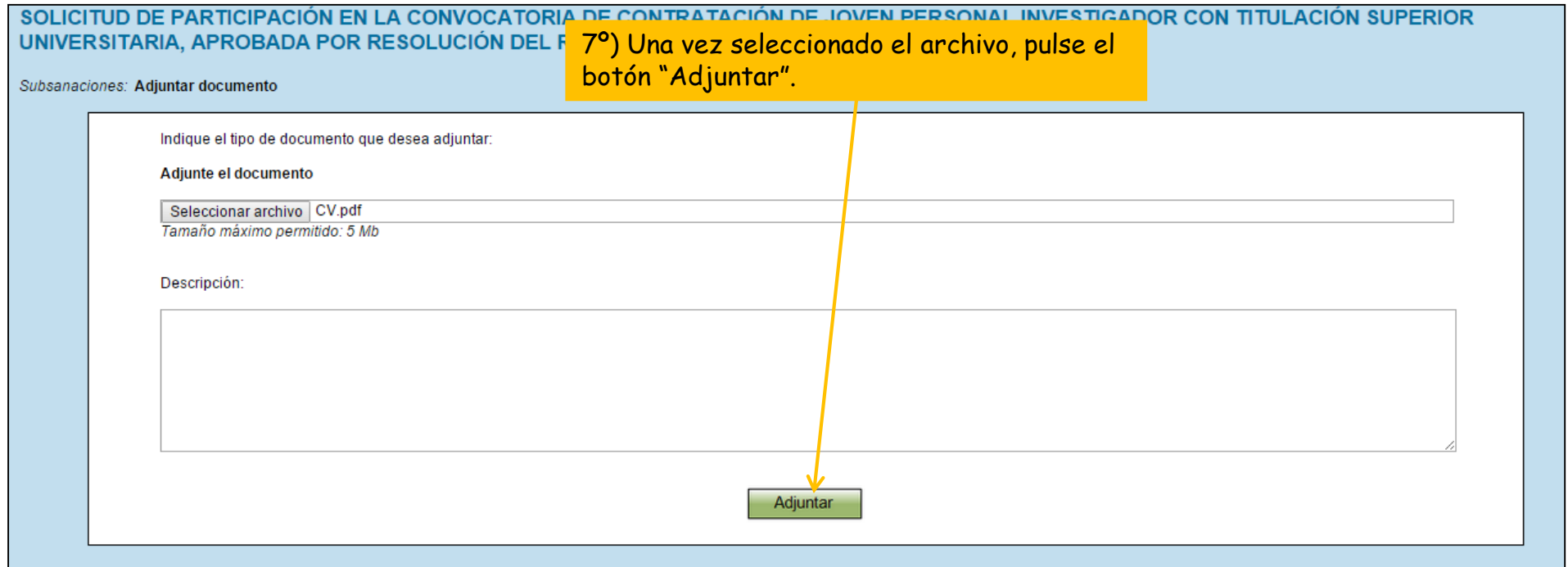
Indique el tipo de documento que desea adjuntar:

Adjunte el documento

Seleccionar archivo | CV.pdf
Tamaño máximo permitido: 5 Mb

Descripción:

Adjuntar

The image shows a screenshot of a web application interface for document submission. At the top, there is a header with the text 'SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE JOVEN PERSONAL INVESTIGADOR CON TITULACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA, APROBADA POR RESOLUCIÓN DEL F'. Below this, a yellow callout box contains the instruction '7º) Una vez seleccionado el archivo, pulse el botón "Adjuntar".' The main form area is titled 'Subsanaciones: Adjuntar documento'. It contains a section 'Indique el tipo de documento que desea adjuntar:' followed by 'Adjunte el documento'. There is a file selection field showing 'Seleccionar archivo | CV.pdf' and a note 'Tamaño máximo permitido: 5 Mb'. Below this is a 'Descripción:' field with a large empty text area. At the bottom of the form is a green 'Adjuntar' button. A yellow arrow points from the callout box to this button.

Guía paso a paso para subsanar

Paso 4: firme la documentación subsanada

Universidad de Cádiz

UCA Oficina Virtual
Zona para tus trámites por internet

Cód. operación: sol-201700088352-tra
[Ayuda](#) | [Salir](#)

Trámites disponibles (23) Mis borradores (22) Mis Trámites (80) Mis Documentos Mis Comunicaciones (4) Mis Pagos (0)


SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE JOVEN PERSONAL INVESTIGADOR CON TITULACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA, APROBADA POR RESOLUCIÓN DEL RECTOR UCA/R112REC/2017

Documentación y datos aportados por el interesado y trámites pendientes de realizar.

8º) Pulse el botón "Iniciar firma"

Datos del trámite

Resumen de los datos correspondientes a la presentación de la solicitud sometida a trámite. Para consultar el justificante pulse sobre el botón "Descargar".

Código Registro	Fecha de Registro	D.N.I. del interesado	Descargar Justificante
201700100012417	23/10/2017 09:21:51	28792548K	 Descargar

[Histórico Trámite](#)

¿Qué puedo hacer ahora?

Seleccione "Adjuntar más documentación" para adjuntar un documento al trámite como documentación aportada durante la tramitación.

[Adjuntar más documentación](#)

Seleccione el documento adjuntado, pulse sobre "Iniciar Firma", una vez firmado tendrá que presentarlo telemáticamente.

Documentación adicional

CV.pdf	Iniciar firma Visualizar Eliminar
------------------------	--

Guía paso a paso para subsanar

Paso 4: firme la documentación subsanada

The screenshot displays the UCA Oficina Virtual interface. At the top left is the logo for UCA Oficina Virtual with the tagline "Zona para tus trámites por internet". On the top right, the operation code "Cód. operación: sol-201700088352-tra" is shown along with "Ayuda" and "Salir" links. Below the header is a navigation bar with buttons for "Trámites disponibles (23)", "Mis borradores (22)", "Mis Trámites (80)", "Mis Documentos", "Mis Comunicaciones (4)", and "Mis Pagos (0)". A blue bar indicates the current document is "CV.pdf". The main content area contains the instruction: "Pulse el botón 'Firmar' para firmar digitalmente el documento. [Más información sobre la firma digital.](#)". A green "Firmar" button is positioned below this text. A yellow callout box with a yellow arrow pointing to the button contains the text: "9º) Una vez abierto el documento, pulse el botón 'Firmar'". The document content area below the button is labeled "Documento de prueba".

Guía paso a paso para subsanar

Paso 4: firme la documentación subsanada

10º) Una vez firmado el documento, pulse el enlace "Volver"



Firma digital realizada

La firma digital del documento se ha realizado correctamente. Para continuar cumplimentando el trámite pulse sobre el botón "VOLVER".

[<< Volver](#)

Guía paso a paso para subsanar

Paso 4: presente la documentación subsanada

UCA Oficina Virtual
Zona para tus trámites por internet

Cód. operación: sol-201700088352-tra
[Ayuda](#) | [Salir](#)

Trámites disponibles (23) Mis borradores (22) Mis Trámites (80) Mis Documentos Mis Comunicaciones (4) Mis Pagos (0)

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE JOVEN PERSONAL INVESTIGADOR CON TITULACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA, APROBADA POR RESOLUCIÓN DEL RECTOR UCA/R112REC/2017

Documentación y datos aportados por el interesado y trámites pendientes de realizar.

Datos del trámite

Resumen de los datos correspondientes a la presentación de la solicitud sometida a trámite. Para consultar el justificante pulse sobre el botón "Descargar".

Código Registro	Fecha de Registro	D.N.I. del interesado
201700100012417	23/10/2017 09:21:51	28792548K

[Histórico Trámite](#)

¿Qué puedo hacer ahora?

Seleccione "Adjuntar más documentación" para adjuntar un documento al trámite como documentación aportada durante la tramitación.

[Adjuntar más documentación](#)

Seleccione el documento adjuntado, pulse sobre "Iniciar Firma", una vez firmado tendrá que presentarlo telemáticamente.

Documentación adicional	Firmado	Presentar
CV.pdf	Datos de los firmantes Visualizar Eliminar	Presentar

Una vez firmada la documentación subsanada, puede presentarla y por este motivo se activa el botón "Presentar"

11º) Pulse el botón "Presentar" asociado al documento

Guía paso a paso para subsanar

Paso 4: presente la documentación subsanada

12º) La Oficina Virtual le indicará que la documentación se ha presentado correctamente, en ese momento debe pulsar el enlace "Volver"



La documentación se ha presentado correctamente en registro.
Para acceder al detalle del trámite pulse el siguiente enlace:

[<< Volver](#)

Guía paso a paso para subsanar

Subsanación realizada


Una vez realizada la presentación de la documentación subsanada aparece en el apartado "Documentación aportada durante la tramitación" y podrá descargarse el justificante de la presentación.

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DE CONTRA RESOLUCIÓN DEL RECTOR UCA/R112REC/2017

Documentación y datos aportados por el interesado y trámites pendientes de realizar.

Datos del trámite

Resumen de los datos correspondientes a la presentación de la solicitud sometida a trámite. Para consultar el justificante pulse sobre el botón "Descargar".

Código Registro	Fecha de Registro	D.N.I. del interesado	Descargar Justificante
201700100012417	23/10/2017 09:21:51	28792548K	 Descargar

[Histórico Trámite](#)

¿Qué puedo hacer ahora?

Seleccione "Adjuntar más documentación" para adjuntar un documento al trámite como documentación aportada durante la tramitación.

[Adjuntar más documentación](#)

Documentos Presentados

Listado con la documentación aportada al inicio del trámite y durante la tramitación del mismo. Pulse sobre "Visualizar" si desea consultar un documento en concreto.

Solicitud, Anexos y Copias de anexos		
SOLICITUD	23/10/2017	Visualizar
Documentación aportada		
Curriculum Vitae	23/10/2017	Visualizar
Fotocopia del DNI (o equivalente) o tarjeta de residencia actualizada	23/10/2017	Visualizar
Fotocopia del título correspondiente o resguardo de haberlo solicitado	23/10/2017	Visualizar
Certificación Académica Personal	23/10/2017	Visualizar
Certificado/Resolución de inscripción actualizado en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil	23/10/2017	Visualizar
Certificado Vida Laboral	23/10/2017	Visualizar
Documentación aportada durante la tramitación		
CV.pdf	Descargar Justificante 23/10/2017	Visualizar