

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/RECC024VPR/2020, de 10 de febrero de 2020, por la que se convoca el proceso de constitución y ampliación de las bolsas de trabajo de Profesorado Sustituto Interino por necesidades temporales para el curso 2019-2020.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 48 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE del 24 de diciembre), Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley 6/2001, la Ley 15/2003, de 22 de diciembre, Andaluza de Universidades (BOJA del 31), y siendo necesaria la creación de bolsas de trabajo para cada área de conocimiento de la Universidad, de acuerdo con el Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 de junio, del procedimiento para la cobertura de las necesidades docentes sobrevenidas en la Universidad de Cádiz, aprobado en Consejo de Gobierno de la Universidad de Cádiz de fecha 17 de junio de 2014 (BOUCA N° 172, de 20 de junio de 2014),

RESUELVO

En uso de las competencias que atribuye el artículo 20 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, en relación con el artículo 2.2.e) de la misma, así como en los Estatutos de esta Universidad, realizar la convocatoria para formar parte de las bolsas de trabajo de Profesorado Sustituto Interino por necesidades temporales, en las Áreas de Conocimiento de la Universidad de Cádiz indicadas en Anexo I de esta convocatoria.

En Cádiz, a 10 de febrero de 2020.

EL RECTOR, por delegación de competencias,
(Resolución UCA/R83REC/2019, de 29 de julio, BOUCA del 29)

EL VICERRECTOR DE PROFESORADO

Manuel Antonio García Sedeño

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	1/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

BASES DE CONVOCATORIA

1. NORMAS GENERALES

1.1. Se convoca el proceso de elaboración de las bolsas de trabajo de Profesorado Sustituto Interino por necesidades temporales en las áreas de conocimiento de la Universidad de Cádiz relacionadas en el Anexo I. Asimismo, en el enlace <https://personal.uca.es/convocatorias-de-bolsas-de-psi/> pueden consultar los criterios de afinidad aplicables en las distintas áreas, según el baremo establecido.

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades; Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001; la Ley 15/2003, Andaluza de Universidades; Ley 12/2011, de 16 de diciembre, de modificación de la Ley Andaluza de Universidades; el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, sobre Régimen del Profesorado Universitario; la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas; el Estatuto de los Trabajadores; el Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre; los Estatutos de la Universidad de Cádiz y el Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 de junio, del procedimiento para la cobertura de las necesidades docentes sobrevenidas en la Universidad de Cádiz, aprobado en Consejo de Gobierno de la Universidad de Cádiz de fecha 17 de junio de 2014 (BOUCA N° 172, de 20 de junio de 2014).

1.2. En el caso de concurrir algunas de las causas previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas y en el Real Decreto 598/1985, de 30 de abril, sobre incompatibilidades del personal al servicio de la Administración del Estado, de la Seguridad Social y de los Entes, Organismos y Empresas dependientes, las personas afectadas deberán solicitar y tener resuelta la compatibilidad con anterioridad a la firma del correspondiente contrato. Aquellas personas cuya actividad principal sea la empresa privada deberán solicitarla a la Universidad de Cádiz en el modelo que podrá descargar en el enlace

http://www.uca.es/recursos/doc/Unidades/Area_Personal/Gestion_Personal/1498111556_232012125651.pdf.

Aquellas personas cuya actividad principal sea alguna de las administraciones que conforman el sector público deberán solicitarla ante su correspondiente administración o en la Universidad de Cádiz en el modelo que podrá descargarse en el enlace

http://www.uca.es/recursos/doc/Unidades/Area_Personal/Gestion_Personal/1498111556_232012125651.pdf.

Aquellas personas cuya actividad principal sea la Universidad de Cádiz deberán solicitarla a la Universidad de Cádiz en el modelo que podrá descargarse en el enlace

http://www.uca.es/recursos/doc/Unidades/Area_Personal/Gestion_Personal/1498111556_232012125651.pdf

1.3. La contratación del Profesorado Sustituto Interino por necesidades temporales se realizará bajo la modalidad del contrato de interinidad para desempeñar funciones docentes.

1.4. El contrato incluirá una cláusula en la que se exprese que la relación se extinguirá tan pronto desaparezcan las necesidades docentes que justificaron su contratación.

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==	PÁGINA



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

2. REQUISITOS DE LAS CANDIDATURAS

2.1. Podrán participar en la presente convocatoria quienes, teniendo plena capacidad de obrar, reúnan los siguientes requisitos:

- a) Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del Estatuto Básico del Empleado Público.
- b) Las personas nacionales de Estados distintos a la Unión Europea deberán estar en posesión del permiso de residencia y/o permiso de trabajo para proceder a la firma del contrato, en su caso.
- c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- d) Tener cumplidos los 16 años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
- e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, de cualquiera de las Administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.
- f) Estar en posesión de una titulación universitaria de Grado o equivalente, Licenciatura, Arquitectura, Ingeniería o Doctorado. Cuando el título haya sido obtenido en el extranjero, la titulación académica deberá estar homologada por el Ministerio competente en materia de educación, de conformidad con la legislación vigente. En el caso de candidatos con títulos de la Unión Europea, deberá presentar bien la homologación o bien la credencial de reconocimiento dirigido al ejercicio de la profesión de Profesorado de Universidad.
- g) No estar afectado/a de incompatibilidad, conforme a lo establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y demás normas de desarrollo en materia de incompatibilidades. El personal incluido en el ámbito de aplicación de la citada Ley, sólo podrá compatibilizar sus actividades con el desempeño de puestos en el sector público en los supuestos contemplados en dicha Ley.
- h) Aquellas candidaturas que pertenezcan a la bolsa de trabajo vigente que ahora es objeto de ampliación, no se podrán presentar a ésta al encontrarse ya incluidas en la misma, a no ser que en la bolsa originaria no hubieran alcanzado un mínimo de 10 puntos en la puntuación obtenida al sumar los bloques I, II, III y IV del baremo, en cuyo caso sí podrían presentarse.

2.2. Los requisitos exigidos y méritos alegados para concursar deberán cumplirse en la fecha de fin del plazo establecido en la convocatoria para inscribirse en la bolsa.

3. PROCEDIMIENTO

3.1. El procedimiento de elaboración de las bolsas será el de presentación de la solicitud en una plataforma accesible a través de la siguiente dirección: <https://bolsasustitutos.uca.es/> en la que las personas candidatas insertarán sus datos, currículum y acreditación de los méritos alegados, de acuerdo con el baremo y los justificantes documentales que se deban aportar, según Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 de junio, del procedimiento para la cobertura de las

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	3/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

necesidades docentes sobrevenidas en la Universidad de Cádiz. Sólo se tendrán en cuenta los méritos obtenidos e introducidos hasta la fecha fin del plazo establecido en la presente convocatoria para la presentación de solicitudes. En la solicitud aparece el apartado “Disponibilidad” en cuanto a “dedicación”, “turno” y “campus”. Dicho apartado es meramente informativo, no siendo vinculante a la hora del llamamiento.

Se adjunta en la presente convocatoria, como guía para el interesado, tanto el baremo establecido (Anexo II), como el listado de documentos que deben adjuntar los candidatos para la valoración de los méritos (Anexo III)

3.2. Una misma persona candidata podrá presentar su solicitud de inclusión en un máximo de cuatro bolsas de sustitución.

3.3. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará un listado provisional de solicitudes admitidas y excluidas. A éstas últimas se les dará un plazo de 10 días hábiles para subsanación de solicitudes a cuyo fin, se publicará el listado definitivo de solicitudes admitidas y excluidas en la convocatoria.

3.4. Realizada la valoración de solicitudes por parte de los Departamentos, se publicará un listado provisional con el resultado de la misma, abriéndose, por razones de urgencia, un plazo de 5 días hábiles para presentar por parte de los aspirantes, las alegaciones que estimen oportunas a través de la plataforma habilitada para ello.

3.5. Resueltas las alegaciones por parte de la Comisión de Contratación de Profesorado de la Universidad de Cádiz y aprobadas, en su caso, las valoraciones realizadas en cada una de las bolsas de sustitución, se publicarán en la web los resultados definitivos de las valoraciones de las solicitudes presentadas. Contra esta resolución de la Comisión de Contratación de Profesorado de la Universidad de Cádiz, se podrá interponer recurso de alzada ante el Sr. Rector Magfco. de la Universidad de Cádiz.

3.6. Una vez resuelta la presente convocatoria se constituirán las bolsas de sustitución, en las que serán incluidas todas aquellas candidaturas del listado definitivo de valoración que hayan alcanzado un mínimo de 10 puntos, en la puntuación obtenida al sumar los bloques I, II, III y IV del baremo.

3.7. Las personas candidatas incluidas en las bolsas de sustitución serán ordenadas en función de la puntuación obtenida. Las incluidas en la ampliación de las bolsas de sustitución serán ordenadas en función de la puntuación obtenida, situándose a continuación de las candidaturas anteriormente incluidas en la bolsa originaria.

3.8. En caso de empate, se estará a lo dispuesto en el Apartado 6.3. del Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 de junio.

3.9. Surgida la necesidad de contratación, la persona candidata de la bolsa dispondrá de dos días laborables para personarse en el Área de Personal de la Universidad de Cádiz al objeto de formalizar el correspondiente contrato, o para renunciar al mismo a través de correo electrónico. Expirado dicho plazo improrrogable, la persona interesada decaerá en su derecho. Seguidamente se contactará con la siguiente en la lista, repitiéndose idéntico procedimiento.

3.10. Los contratos redactados no tendrán efectos económicos y administrativos anteriores a la firma de los mismos. En ningún caso las personas propuestas podrán comenzar su actividad sin haber firmado el contrato y sin estar dados

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO		FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==	PÁGINA	4/11
 hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==				

de alta en la Seguridad Social.

3.11. Si una persona incluida en la bolsa renunciara a una oferta de contratación, será trasladada al último lugar de la bolsa de sustitución correspondiente, con independencia del orden que ocupase inicialmente. Si dicha renuncia fuera por causas justificadas podrá, previa solicitud por escrito, volver a la posición de la bolsa en la que se encontraba a la finalización de las causas que justificaron la renuncia. Se considerarán causas justificadas aquellas sobrevenidas, no voluntarias, y que imposibiliten a la persona candidata ser contratada, tales como enfermedad, parto, el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal, etc. Será también causa justificada el desempeño de otro trabajo o disfrute de beca en la Universidad de Cádiz. En cualquier caso, dicha causa deberá ser justificada documentalmente.

En caso de que una persona renuncie dos veces, ya sea a una oferta de contrato o a un contrato formalizado, se procederá a su exclusión de la bolsa.

3.12. Las candidaturas serán excluidas de la bolsa de trabajo por los siguientes motivos, señalados en el apartado 8 del Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 de junio:

- a. A petición propia.
- b. Cuando se compruebe la falsedad de alguno de los méritos alegados.
- c. En caso de dos renunciaciones, ya sea de oferta de contratación o de un contrato ya formalizado.
- d. En caso de informe negativo del Departamento para una persona candidata previamente contratada. En este caso, el Departamento elevará informe motivado y justificado al Vicerrectorado competente en materia de personal, donde se articulará el procedimiento correspondiente, de acuerdo con el Comité de Empresa del Personal Docente e Investigador.

3.13. De conformidad con lo dispuesto en el apartado 9 del Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 de junio, esta convocatoria de bolsas de trabajo para las áreas de conocimiento indicadas en el Anexo I, extingue las anteriormente vigentes, excepto en el caso de ampliación extraordinaria de bolsas.

4. PLAZOS

4.1. El **plazo de presentación de solicitudes** a través de la plataforma <https://bolsasustitutos.uca.es/> comenzará a partir de la publicación de la presente Resolución en la web del Área de Personal. El plazo de finalización se publicará en la web del Área de Personal.

4.2. Tras la baremación de los méritos por parte de los Departamentos y por razones de urgencia, los candidatos tendrán un plazo de presentación de alegaciones a la misma, a través de la plataforma, de cinco días hábiles. La fecha exacta de dicho plazo se publicará en la página web del Área de Personal <https://personal.uca.es/convocatorias-de-bolsas-de-psi/>.

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO		FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==	PÁGINA	5/11
 hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==				

5. NORMA FINAL

La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación de la Comisión de Contratación, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Asimismo, la Administración podrá, en su caso, proceder a la revisión de las resoluciones de la Comisión de Contratación, conforme a lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	6/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

ANEXO I. LISTADO DE ÁREAS PARA LA ELABORACIÓN DE BOLSAS DE TRABAJO DE PROFESORADO SUSTITUTO INTERINO (CURSO 2019/2020)

Cód.	ÁREA DE CONOCIMIENTO	Cód.	DEPARTAMENTO
60	BIOQUIMICA Y BIOLOGIA MOLECULAR	C125	BIOMEDICINA, BIOTECNOLOGIA Y SALUD PUBLICA
335	FILOLOGIA FRANCESA (AMPLIACIÓN)*	C115	FILOLOGIA FRANCESA E INGLESA
520	INGENIERIA DE SISTEMAS Y AUTOMATICA (AMPLIACIÓN)*	C140	ING. EN AUTOMATICA, ELECTRONICA, ARQ. Y REDES DE COMPUTADORES
613	MEDICINA LEGAL Y FORENSE	C102	ANATOMIA PATOLOGICA, BIOL. CELULAR, HIST. DE LA CIENCIA, MED. LEGAL Y FOR. Y TOX.
195A	DIDACTICA DE LA LENGUA Y SU LITERATURA (LENGUA EXTRANJERA: ALEMAN) (AMPLIACIÓN)*	C109	DIDÁCTICA DE LA LENGUA Y SU LITERATURA
255	ENFERMERIA (AMPLIACIÓN)*	C112	ENFERMERIA Y FISIOTERAPIA
443	HISTOLOGIA (AMPLIACIÓN)*	C102	ANATOMIA PATOLOGICA, BIOL. CELULAR, HIST. DE LA CIENCIA, MED. LEGAL Y FOR. Y TOX.
160	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO Y RELACIONES INTERNACIONALES (AMPLIACIÓN)*	C141	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO, PENAL Y PROCESAL
495	INGENIERIA AEROESPACIAL (AMPLIACIÓN)*	C121	INGENIERIA MECANICA Y DISEÑO INDUSTRIAL

*** Bolsas AMPLIACIÓN de Profesorado Sustituto Interino:**

De acuerdo con el Apartado 10 del Reglamento UCA/CG05/2014, de 17 junio de 2014, por el que se establecen los procedimientos para la cobertura de las necesidades docentes sobrevenidas en la Universidad de Cádiz, los Departamentos podrán solicitar la apertura extraordinaria de las bolsas para su ampliación antes de la finalización del período de vigencia en los siguientes casos:

- a. Que no haya candidatos disponibles en la bolsa, ya sea por estar contratados o por haber renunciado a un contrato ofrecido.
- b. Que las necesidades previstas para el año académico en curso no puedan ser cubiertas con el número de candidatos disponibles.

A las bolsas de AMPLIACIÓN:

PODRÁN PRESENTARSE:

- Nuevos candidatos que no estuviesen incluidos en la bolsa primitiva correspondiente a cursos anteriores y al curso 2019-2020.
- Los candidatos que estando en dicha bolsa primitiva no alcanzaran un mínimo de 10 puntos en la puntuación obtenida al sumar los bloques I, II, III y IV del baremo.

NO PODRÁN PRESENTARSE:

- Los candidatos incluidos en la bolsa primitiva que alcanzaran un mínimo de 10 puntos en la puntuación obtenida al sumar los bloques I, II, III y IV del baremo.

Cuando se resuelva este Área, los candidatos de nueva inclusión se situarán a continuación de los candidatos incluidos en la bolsa primitiva.

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	7/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

ANEXO II. BAREMO APLICABLE

BLOQUE I. FORMACIÓN ACADÉMICA (MÁXIMO 10 PUNTOS)		NO AFÍN	AFÍN	TOTAL AFINIDAD
MÁXIMA TITULACIÓN ALCANZADA				
1.1	Doctorado	0	5	10
1.2	Máster Oficial	0	3,5	7
1.3	Licenciatura o Grado	0	2,5	5
1.4	Diplomatura	0	1,5	3

BLOQUE II. ACTIVIDAD DOCENTE (MÁXIMO 50 PUNTOS)		NO AFÍN	AFÍN	TOTAL AFINIDAD
2.1	Docencia reglada en centros universitarios	0	6 puntos por curso completo	12 puntos por curso completo
2.2	Otra docencia en centros universitarios	0	0,5 puntos por cada 100 horas	1 punto por cada 100 horas

BLOQUE III. ACTIVIDAD INVESTIGADORA (MÁXIMO 35 PUNTOS)		NO AFÍN	AFÍN	TOTAL AFINIDAD
3.1	Libros completos (con ISBN y diferentes a la tesis doctoral)	0	Hasta 2 puntos por libro	Hasta 4 puntos por libro
3.2	Artículo en revistas	0	Hasta 2 puntos por trabajo	Hasta 4 puntos por trabajo
3.3	Capítulos de libro (con ISBN y no libros de resúmenes de congresos)	0	Hasta 1 punto por capítulo	Hasta 2 puntos por capítulo

BLOQUE IV. EXPERIENCIA DE INTERÉS (MÁXIMO 5 PUNTOS)		NO AFÍN	AFÍN	TOTAL AFINIDAD
4.1	Contratos laborales con interés para la docencia	0	0,5 puntos por año completo	1 punto por año completo
4.2	Becas o contratos acogidos al Estatuto de Personal Investigador en Formación (homologadas FPI/FPU)	0	0,5 puntos por año completo	1 punto por año completo

BLOQUE V. VALORACIÓN DEL DEPARTAMENTO (MÁXIMO 10 PUNTOS)			
5.1	Otros méritos docentes, investigadores o de gestión	Hasta 10 puntos	

BLOQUE VI. MÁXIMA ACREDITACIÓN DE PROFESORADO ALCANZADA		FACTOR DE PONDERACIÓN
6.1	Colaborador/a	1,1

Código Seguro de verificación: hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	8/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

6.2	Ayudante Doctor/a	1,3
6.3	Contratado/a Doctor/a	1,4
6.4	Titular de Universidad	1,5

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	9/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

ANEXO III. DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR PARA LA VALORACIÓN DE LOS MÉRITOS CORRESPONDIENTES A LAS SOLICITUDES DE INCLUSIÓN EN LAS BOLSAS DE SUSTITUCIÓN

BLOQUE I. FORMACIÓN ACADÉMICA		DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR
MÁXIMA TITULACIÓN ALCANZADA		
1.1	Doctorado	Copia del título o resguardo oficial de haberlo solicitado. <i>(Dentro de esta sección solo se podrá incluir una titulación, por lo que en caso de poseer más de un título no será necesaria su inclusión)</i>
1.2	Máster Oficial	
1.3	Licenciatura o Grado	
1.4	Diplomatura	

BLOQUE II. ACTIVIDAD DOCENTE		DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR
2.1	Docencia reglada en centros universitarios	Deberán presentarse los documentos siguientes: - Vida Laboral. - Copia de Hoja o Certificado de Servicios, con indicación de categoría y fechas de desempeño, emitido por el órgano correspondiente de la Universidad que tenga esa función. - Copia de Certificado del Vicerrectorado competente en materia de Ordenación Académica o de la Secretaría General de la Universidad, con indicación de la docencia impartida, horas o créditos y cursos académicos. <i>(No se admitirán como acreditación Planes Docentes o documentos similares)</i>
2.2	Otra docencia en centros universitarios	- Copia de Certificado emitido por la autoridad académica responsable de la actividad docente, con indicación de la actividad, horas de docencia impartida y fecha. <i>(No se admitirán como acreditación documentos firmados por personas diferentes de las autoridades académicas responsables)</i>

BLOQUE III. ACTIVIDAD INVESTIGADORA		DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR
3.1	Libros completos (con ISBN y diferentes a la tesis doctoral)	Copia de la portada, página de identificación del ISBN, editorial, año de publicación, autoría e índice.
3.2	Artículo en revistas	Copia de páginas en las que conste el nombre de la revista, año de publicación, autoría y número de páginas. En el caso de artículos aceptados, se adjuntará documentación que lo acredite.
3.3	Capítulos de libro (con ISBN y no libros de resúmenes de congresos)	Copia de la portada, página de identificación del ISBN, editorial, año de publicación, índice y primera y última página del capítulo del libro.

BLOQUE IV. EXPERIENCIA DE INTERÉS		DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR
4.1	Contratos laborales con interés para	Deberá aportarse: - Copia de certificado de la Vida Laboral o de la Hoja de

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	10/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==

	la docencia	Servicios. - Documentación acreditativa de la actividad desarrollada.
4.2	Becas/contratos acogidos al Estatuto de Personal Investigador en Formación (Homologadas FPI/FPU)	Certificación o credencial de becario/a en la que se indique el organismo financiador, temática y fechas de inicio y final del periodo de beca. <i>(No se admitirán como acreditación documentos firmados por personas diferentes de las autoridades académicas responsables)</i>

BLOQUE V. VALORACIÓN DEL DEPARTAMENTO (MÁXIMO 10 PUNTOS)		DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR
5.1	Otros méritos docentes, investigadores o de gestión	Justificación documental de otros méritos no incluidos en ninguno de los apartados anteriores del baremo.

BLOQUE VI. MÁXIMA ACREDITACIÓN DE PROFESORADO ALCANZADA		DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR
6.1	Colaborador/a	Copia del documento de acreditación, con mención de la Rama de Conocimiento correspondiente. <i>(Dentro de esta sección solo se podrá incluir una acreditación, por lo que en caso de poseer más de una no será necesaria su inclusión)</i>
6.2	Ayudante Doctor/a	
6.3	Contratado/a Doctor/a	
6.4	Titular de Universidad	

Código Seguro de verificación:hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://verificarfirma.uca.es>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MANUEL ANTONIO GARCIA SEDEÑO	FECHA	10/02/2020
ID. FIRMA	angus.uca.es	PÁGINA	11/11



hSs1z23ABKoiBRsCRSFnbQ==