

**PROCESO SELECTIVO TITULADO DE GRADO MEDIO DE APOYO A LA  
DOCENCIA E INVESTIGACIÓN UNIVERSIDAD DE CÁDIZ.**

**TURNO LIBRE.**

**(Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz de 30 de junio de 2021.**

**BOJA nº 128 de 6 de julio de 2021)**

**PRIMER EJERCICIO**

**15 de noviembre de 2021**

**Las respuestas deben reflejarse en la “Hoja de Respuesta”.**

- 1) De acuerdo con el artículo 14 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, el Consejo Social es un órgano:
  - a) De representación de la comunidad universitaria.
  - b) De participación de la sociedad en la universidad, y debe ejercer como elemento de interrelación entre la sociedad y la universidad.
  - c) De Gobierno que establece las líneas estratégicas y programáticas de la universidad.
  - d) De apoyo a los órganos de gobierno y sus miembros deben ser externos a la comunidad universitaria.
  
- 2) El artículo 6 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, establece que los Estatutos de las Universidades Públicas serán aprobados por:
  - a) Por el Consejo de Gobierno de las Universidades, previo control de legalidad por parte de la Comunidad Autónoma.
  - b) Por el Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma, previo control de legalidad.
  - c) Por la Asamblea legislativa de la Comunidad Autónoma, previo control de legalidad.
  - d) Por el Claustro Universitario, previo control de legalidad, por parte de la Comunidad Autónoma.
  
- 3) Conforme el artículo 9 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la creación, modificación y supresión de departamentos corresponde a:
  - a) La Comunidad Autónoma, bien por propia iniciativa, con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la universidad, bien por iniciativa de la universidad mediante propuesta del Consejo de Gobierno, en ambos casos con informe previo favorable del Consejo Social.
  - b) El Consejo Social, a propuesta del Consejo de Gobierno.
  - c) La Universidad, conforme a sus estatutos.
  - d) El Consejo de Universidades.

- 4) De acuerdo con el artículo 25 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, los Directores de Departamento:
  - a) Serán elegidos por el Consejo de Departamento, en los términos establecidos por los estatutos, entre el profesorado con vinculación permanente a la universidad, sin ningún otro requisito.
  - b) Serán elegidos por el Consejo de Departamento, en los términos establecidos por los estatutos, entre los profesores y profesoras doctores con vinculación permanente a la universidad.
  - c) Serán elegidos por los miembros del Departamento, en los términos establecidos por los estatutos, entre el profesorado con vinculación permanente a la universidad.
  - d) Serán elegidos por los miembros del Departamento, en los términos establecidos por los estatutos, entre los profesores y profesoras doctores con vinculación permanente a la universidad.
  
- 5) El artículo 35 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, determina que le corresponde establecer el carácter oficial del título y ordenar su inscripción en el Registro de universidades, centros y títulos a:
  - a) El Consejo de Universidades.
  - b) El Gobierno.
  - c) La Comunidad Autónoma.
  - d) El Rector.
  
- 6) Los estudios de doctorado, conducentes a la obtención del correspondiente título de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, de acuerdo con el artículo 38 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre:
  - a) Tienen como finalidad la especialización del estudiante en su formación docente dentro de un ámbito del conocimiento científico, técnico, humanístico o artístico.
  - b) Los planes de estudios conducentes a la obtención de un título de Doctor Universitario contarán con 60, 90 o 120 créditos ECTS.
  - c) Incluirán entre los criterios para la obtención del título de Doctor la superación de un período de formación y la elaboración, presentación y aprobación de un trabajo original de investigación.
  - d) Tienen como objetivo la formación avanzada, de carácter especializado temáticamente o multidisciplinar en los saberes científico, tecnológico, humanístico y artístico, dirigida a la especialización académica y a la profesional.

- 7) De acuerdo con el artículo 40 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, la investigación, sin perjuicio de la libre creación y organización por las Universidades de las estructuras que, para su desarrollo, las mismas determinen y de la libre investigación individual se llevará a cabo, principalmente, en:
- Facultades y Escuelas, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación.
  - Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación y Escuelas de Doctorado.
  - Grupos de investigación, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación.
  - Exclusivamente en Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación.
- 8) El artículo 12 de los Estatutos de la Universidad de Cádiz, establece que los profesores e investigadores, a solicitud, podrán ser adscritos temporalmente a Departamentos distintos de aquél al que pertenezcan:
- Por un periodo de tres años, renovables hasta un máximo de cinco.
  - Por un periodo de dos años, renovables hasta un máximo de cinco.
  - Por un periodo de tres años, renovables hasta un máximo de seis.
  - Por un periodo de dos años, renovables hasta un máximo de seis.
- 9) Según el artículo 17 de los Estatutos de la Universidad de Cádiz, **NO** son funciones de un Instituto Universitario de Investigación:
- Organizar, desarrollar y evaluar sus planes de investigación o, en su caso, de creación artística.
  - Impulsar la actualización científica, técnica, artística y pedagógica de sus miembros y de la Comunidad universitaria en su conjunto.
  - Participar en la elaboración de los planes de estudio de las titulaciones oficiales relacionadas con sus áreas de conocimiento.
  - Programar y realizar actividades de postgrado y formación permanente, así como de especialización y actualización profesionales, conducentes o no a la obtención de diplomas y títulos académicos.

- 10) La creación, reestructuración y supresión de los Servicios Universitarios regulados en el artículo 29 de los Estatutos de la Universidad de Cádiz, corresponde a:
- El Consejo de Gobierno.
  - El Consejo Social.
  - La/El Gerente.
  - El Consejo de Dirección.
- 11) Entre las disposiciones comunes de los Órganos de gobierno, participación social y representación, los Estatutos de la Universidad de Cádiz establecen con relación a los órganos unipersonales de gobierno que:
- La dedicación a tiempo completo del profesorado universitario y del personal de administración y servicios será requisito para el desempeño.
  - Si son designados podrán ser ocupados por un mismo titular durante un periodo máximo de dos mandatos consecutivos, no estando limitado el número de mandatos alternos.
  - No podrán ejercerse simultáneamente en más de un órgano colegiado de gobierno.
  - Los conflictos de atribuciones que pudieran surgir entre órganos del mismo rango jerárquico serán resueltos siempre por el Rector.
- 12) De acuerdo con el artículo 154 de los Estatutos, la Universidad de Cádiz promoverá y facilitará actividades de perfeccionamiento del personal de administración y servicios, pudiendo disponer licencias especiales para la realización de actividades formativas en otras Universidades, Centros o instituciones públicas o privadas, por un periodo de:
- Hasta 3 meses en un periodo de dos años siempre que lleve como mínimo un año de servicios en la Universidad.
  - Hasta un año, dentro de las disponibilidades que permita el funcionamiento de las unidades administrativas y la situación presupuestaria.
  - Hasta dos años, siendo declarados en la situación de servicio en otras Administraciones Públicas.
  - Hasta un año, cuando hayan prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un periodo mínimo de cinco años inmediatamente anteriores.

- 13) **NO** es un principio de conducta de los empleados públicos, conforme el artículo 54 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:
- Mantener actualizada su formación y cualificación.
  - Observar las normas de seguridad y salud.
  - Informar a los ciudadanos sobre aquellas materias o asuntos que tengan derecho a conocer, y facilitarán el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
  - Obedecer las instrucciones y órdenes profesionales de los superiores, en cualquier caso.
- 14) El artículo 14 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidad Públicas de Andalucía determina que la elaboración o las modificaciones que se lleven a cabo de la Relación de Puestos de Trabajo del PAS laboral, se realizarán:
- Previa negociación con las organizaciones sindicales y, una vez aprobadas, se remitirán a la CIVEA, incorporándose como anexo al Convenio Colectivo
  - A propuesta de la Gerencia, debiendo ser aprobadas por la CIVEA.
  - A propuesta de la Gerencia, debiendo ser aprobadas únicamente por el Consejo de Dirección.
  - Previa negociación con el comité de Empresa y, una vez aprobadas, se remitirán a la CIVEA, incorporándose como anexo al Convenio Colectivo.
- 15) El IV Convenio Colectivo del PAS del Personal Laboral de las Universidad Públicas de Andalucía, en su artículo 17, establece que un trabajador podrá realizar trabajos de categoría de grupo superior, teniendo en cuenta que:
- Podrá desempeñar funciones de categoría de grupo superior por un tiempo superior a 12 meses, si se trata de un puesto vacante.
  - Los trabajos realizados en puestos de categoría de grupo superior podrán alegarse como mérito a los efectos de promoción laboral.
  - Deberá ser autorizado por el Gerente, previa comunicación a las organizaciones sindicales.
  - El trabajador que desempeñe funciones de categoría de un grupo superior por un tiempo superior a 12 meses consolidará las retribuciones, aunque no la categoría superior.

- 16) El Modelo EFQM, a través de la autoevaluación, permite a las organizaciones:
- Obtener un diagnóstico de las actuaciones necesarias para conseguir la certificación conforme a este modelo.
  - Identificar las no conformidades más frecuentes y priorizan sus soluciones.
  - Identificar puntos fuertes y oportunidades de mejora, y obtener una puntuación global.
  - Alinear la documentación del sistema de gestión de la calidad a la estructura del Modelo.
- 17) Entre los criterios de resultados, el Modelo EFQM contempla:
- La percepción de los grupos de interés y su rendimiento estratégico y operativo.
  - El liderazgo, la política y estrategia y los procesos.
  - Resultados de explotación y los resultados financieros.
  - La evaluación, revisión y mejora.
- 18) La certificación consiste en:
- Un procedimiento por el que un organismo externo garantiza que un proceso, producto o servicio, de una organización, es conforme a una norma.
  - Un proceso de evaluación externa, global y sistemática que, tomando como referencia un modelo, reconoce o valida el posicionamiento de la organización en la senda de la excelencia.
  - Un procedimiento mediante el cual un organismo autorizado declara formalmente la competencia técnica de otro organismo para la realización de una determinada actividad de evaluación de la conformidad.
  - Un proceso sistemático de identificación, recogida o tratamiento de datos sobre elementos o hechos, con el objetivo de valorarlos y tomar decisiones.

- 19) De acuerdo con la opinión generalizada de la literatura especializada, señala cuál de las siguientes **NO** es una técnica o herramienta útil en el proceso de Resolución de problemas:
- Lluvia/Tormenta de ideas: Brainstorming de Alex F. Osborn.
  - Diagrama de Ishikawa.
  - Diagrama de Pareto.
  - Alfa de Cronbach.
- 20) El Reglamento UCA/CG05/2019, de 17 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno de la Universidad de Cádiz establece en su artículo 24 como causa de inadmisión a trámite de las solicitudes acceso a la información:
- Si la solicitud de información estuviera formulada de manera imprecisa.
  - Si se trata de consultas jurídicas o las peticiones de informes o dictámenes.
  - Si se refiere a documentos que formen parte del expediente administrativo.
  - Si el solicitante no motiva su solicitud de acceso a la información.
- 21) De acuerdo con el Reglamento UCA/CG05/2019, de 17 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno, la Universidad de Cádiz, en el ámbito de sus competencias, debe poner, con carácter general, a disposición de la ciudadanía, de forma accesible, clara, objetiva y actualizada, entre otras, información relativa al personal. ¿Qué tipo de información del personal **NO** contempla?
- Tablas retributivas.
  - Breve perfil de cada miembro del PAS que contenga perfil, trayectoria profesional.
  - Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidades que afecten a los empleados públicos.
  - Las sanciones disciplinarias que se impongan a los funcionarios, con indicación de las faltas que las motivaron.

- 22) De acuerdo con la normativa reguladora del “Buzón de Atención al usuario de la Universidad de Cádiz”, transcurrido el plazo de respuesta de 15 día hábiles sin que se haya producido respuesta, la Inspección General de Servicios dará traslado del BAU a:
- La instancia superior del que debía haberlo resuelto.
  - La Defensoría Universitaria.
  - El Gabinete Jurídico.
  - Al Vicerrector competente en la materia objeto del BAU.
- 23) El código ético de la Universidad de Cádiz, “Código Peñalver”, relaciona entre las conductas éticamente dudosas de los cargos académicos:
- Los retrasos injustificados en el comienzo de las reuniones.
  - El uso innecesario y superfluo de los medios que, en su ámbito privado, tiene a disposición.
  - El aplazamiento motivado de la toma de decisiones más allá de los plazos estipulados por la ley.
  - Todas las conductas anteriores son conductas éticamente dudosas.
- 24) De acuerdo con las Normas de Ejecución del Presupuesto 2021 de la Universidad de Cádiz, ¿qué tipo de expedientes de modificación presupuestaria debe ser aprobados por el Consejo Social?:
- Las transferencias de crédito, con independencia del importe.
  - La generación de crédito, con independencia del importe.
  - Los suplementos de crédito y los créditos extraordinarios, con independencia del importe.
  - La incorporación de remanentes de crédito no afectados, con independencia del importe.

- 25) De acuerdo con las Normas de Ejecución del Presupuesto 2021 de la Universidad de Cádiz, una vez se reciba la factura y/o justificantes que prueben la recepción de los bienes, la prestación del servicio o el derecho del acreedor con todos los requisitos legales que correspondan al gasto autorizado, nos encontramos ante el acto administrativo de las fases de ejecución del gasto:
- Aprobación o autorización del gasto.
  - Compromiso o disposición del gasto.
  - Reconocimiento de la obligación.
  - Ordenación del pago.
- 26) La Universidad de Cádiz está obligada a rendir cuentas de su actividad económico-financiera ante la Cámara de Cuentas de Andalucía, sin perjuicio de las competencias del Tribunal de Cuentas, y para ello:
- Deberá presentar para su aprobación por el Consejo Social las cuentas anuales en el plazo máximo de seis meses desde el cierre del ejercicio económico y enviarlas, dentro del mes siguiente a la Consejería competente en materia de universidades de la Junta de Andalucía.
  - Deberá confeccionar la liquidación de su presupuesto y todos los documentos que conforman las cuentas anuales antes del primero de marzo del ejercicio siguiente.
  - Deberá presentar para su aprobación por el Consejo de Gobierno las cuentas anuales en el plazo máximo de seis meses desde el cierre del ejercicio económico y enviarlas, dentro del mes siguiente a la Consejería competente en materia de universidades de la Junta de Andalucía.
  - Deberá presentar para su aprobación por el Consejo Social las cuentas anuales y enviarlas a la Consejería competente en materia de universidades de la Junta de Andalucía, en el plazo máximo de seis meses desde el cierre del ejercicio económico.

- 27) Según el artículo 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se encuentra dentro del concepto de subvención:
- Las aportaciones que se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios y se encuentran sujetas al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto o la realización de una actividad.
  - Las aportaciones dinerarias se produzcan entre diferentes Administraciones públicas, para financiar globalmente la actividad de la Administración a la que vayan destinadas.
  - Las prestaciones reconocidas por el Fondo de Garantía Salarial.
  - Los premios que se otorguen sin la previa solicitud del beneficiario.
- 28) De acuerdo con el artículo 9 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, **NO** es un requisito para el otorgamiento de las subvenciones:
- La competencia del órgano administrativo concedente.
  - La existencia de crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones de contenido económico que se derivan de la concesión de la subvención.
  - Los beneficiarios de las subvenciones deben ser Administraciones Públicas u organismos y demás entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de cualquiera de las Administraciones públicas.
  - La fiscalización previa de los actos administrativos de contenido económico, en los términos previstos en las leyes.
- 29) De acuerdo con el 36 de Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el delegado de protección de datos:
- No podrá actuar como interlocutor del responsable o encargado del tratamiento ante la Agencia Española de Protección de Datos.
  - Se garantizará su independencia datos dentro de la organización, debiendo evitarse cualquier conflicto de intereses.
  - Tendrá acceso a los datos personales y procesos de tratamiento, excepto si existe el deber de confidencialidad o secreto.
  - Si aprecia la existencia de una vulneración relevante en materia de protección de datos lo documentará y lo comunicará inmediatamente a las autoridades autonómicas de protección de datos.

- 30) Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en su artículo 11 establece que los Poderes Públicos adoptarán medidas específicas en favor de las mujeres para corregir situaciones patentes de desigualdad de hecho respecto de los hombres, y lo denomina:
- Igualdad efectiva.
  - Discriminación indirecta.
  - Indemnidad.
  - Acciones positivas.
- 31) La convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente tiene como finalidad:
- Seleccionar y aprobar únicamente los proyectos que requieran financiación para poder alcanzar sus objetivos y tengan potencial para la mejora docente.
  - Seleccionar y aprobar todos los proyectos que tengan potencial para la mejora docente, requieran o no requieran financiación para poder alcanzar sus objetivos.
  - Seleccionar y aprobar hasta el número límite que establece la propia convocatoria, aquellos proyectos que tengan potencial para la mejora docente, requieran o no requieran financiación para poder alcanzar sus objetivos.
  - Seleccionar y aprobar hasta el número límite que establece la propia convocatoria para cada uno de los centros de la Universidad de Cádiz, aquellos proyectos que tengan potencial para la mejora docente, requieran o no requieran financiación para poder alcanzar sus objetivos.
- 32) La solicitud de proyectos de la convocatoria de Innovación y Mejora Docente:
- La cursan decanos y directores de centro en representación del profesorado de sus centros que lo haya solicitado.
  - La cursan profesores de la Universidad de Cádiz a título personal o en representación únicamente de un grupo de profesores de la UCA.
  - La cursan profesores de la Universidad de Cádiz a título personal o en representación de un grupo de profesores de la UCA que cuenten con el aval del decano o director del centro en el que se desarrollará el proyecto.
  - La cursan profesores de la Universidad de Cádiz a título personal o en representación de un grupo de miembros de la UCA.

- 33) La convocatoria de Ayudas para la Difusión de Resultados de Innovación Docente:
- a) Permanece abierta para solicitar ayudas durante todo el curso académico o hasta que se agote la partida presupuestaria correspondiente.
  - b) Permanece abierta para solicitar ayudas durante todo el curso académico o hasta que se agote la partida presupuestaria correspondiente. Solo pueden solicitar ayudas en esta convocatoria miembros del PDI de la Universidad de Cádiz a los que se les haya concedido un proyecto de innovación docente o de actuaciones avaladas para ejecutar en el mismo curso académico.
  - c) Permanece abierta durante el mismo periodo que la convocatoria de proyectos de innovación y mejora docente.
  - d) Permanece abierta durante el mismo periodo de la convocatoria de actuaciones avaladas para la mejora docente.
- 34) La Comisión de Innovación y Mejora Docente de la Universidad de Cádiz:
- a) Está constituida por profesores de las universidades andaluzas de alta en el Banco de Evaluadores de Innovación que gestiona la Agencia Andaluza del Conocimiento.
  - b) Está constituida por profesores de las universidades andaluzas de alta en el Banco de Evaluadores de Innovación que gestiona la Agencia Andaluza del Conocimiento y la preside el vicerrector de la Universidad de Cádiz con competencias en innovación Docente.
  - c) Está constituida por representantes de decanos y directores de centro, representantes de directores de departamento, representantes del personal de administración y servicios vinculados a la Unidad de Calidad y por profesores de la universidad de Cádiz y personas ajenas a la institución con experiencia reconocida en el ámbito de la innovación docente.
  - d) Está constituida por representantes de decanos y directores de centro, representantes de directores de departamento, representantes sindicales del personal docente investigador y por profesores de la universidad de Cádiz y personas ajenas a la institución con experiencia reconocida en el ámbito de la innovación docente.

- 35) El papel que asume la Comisión de Innovación y Mejora Docente de la Universidad de Cádiz en la resolución de las convocatorias de Proyectos de Innovación y Mejora Docente y Actuaciones Avaladas para la Mejora Docente consiste en:
- Establecer el orden de prioridad de proyectos concedidos que serán financiados por dicho orden hasta agotar el presupuesto disponible.
  - Establecer la financiación que se adjudicará a cada proyecto que haya sido concedido previamente a través del Banco de Evaluadores de Innovación gestionado por la Agencia Andaluza del Conocimiento.
  - Establecer el orden de prioridad de los proyectos concedidos, así como la financiación que se les adjudicará a cada uno hasta agotar el presupuesto disponible.
  - Resolver y reordenar si procede, la propuesta de proyectos a aprobar, así como de financiación a otorgar a cada uno de ellos, elaborada por el profesorado del Banco de Evaluadores de Innovación gestionado por la Agencia Andaluza del Conocimiento.
- 36) La enseñanza recíproca como método de enseñanza según la norma española UNE 66181 de julio de 2012 sobre calidad de la formación virtual:
- Permite ir desplazando progresivamente el control y la toma de decisiones desde el profesor hacia los estudiantes.
  - Trata de presentar la tarea / actividad, construyendo escenarios que simulen situaciones reales, en los que los alumnos “interpretan un papel determinado” que les permita comprometerse con éste, motivándoles y haciendo más gradual la transferencia de las habilidades aprendidas.
  - Principalmente, se proponen casos interesantes en el que los alumnos aprenden a solucionar situaciones concretas y sus consecuencias.
  - Este método se centra en la realización por parte de los alumnos de un proyecto global, real y de interés para la comunidad.

- 37) Según la norma española UNE 66181 de julio de 2012 sobre calidad de la formación virtual, en la ficha descriptiva de un curso para el personal docente e investigador de la Universidad de Cádiz se referencian los siguientes métodos:
- a) Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje basado en definiciones y problemas, enseñanza recíproca, aprendizaje tradicional, escenarios basados en objetivos y el aprendizaje basado en casos.
  - b) Aprendizaje basado en proyectos, enseñanza unidireccional, aprendizaje innovador, escenarios basados en objetivos y el aprendizaje basado en casos.
  - c) Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje basado en problemas, enseñanza recíproca, aprendizaje tradicional, escenarios basados en objetivos y el aprendizaje basado en casos.
  - d) Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje basado en definiciones y problemas, enseñanza recíproca, aprendizaje basado en equipos, aprendizaje tradicional, escenarios basados en objetivos y el aprendizaje basado en casos.
- 38) Dentro del Plan de Formación para el personal docente e investigador de la UCA, la Unidad de Formación e Innovación Docente financia cursos de idiomas ofertados en las campañas del CSLM. Las condiciones para dicha financiación son:
- a) El PDI de la UCA podrá matricularse de manera gratuita de cuántos cursos del CSLM considere conveniente.
  - b) Se financiará al PDI que lo solicite hasta dos actividades de formación condicionado a que, si el solicitante estuvo matriculado durante el curso anterior en algún curso de la oferta del CSLM financiado por la Universidad de Cádiz, deberá disponer del correspondiente certificado de asistencia.
  - c) Se financiará al PDI que lo solicite hasta dos actividades de formación condicionado a que, si el solicitante estuvo matriculado durante el curso anterior en algún curso de la oferta del CSLM financiado por la Universidad de Cádiz, deberá disponer del correspondiente certificado de superación.
  - d) Se financiará al PDI que lo solicite las actividades de formación de un máximo de dos idiomas a su elección, condicionado a que, si el solicitante estuvo matriculado durante el curso anterior en algún curso de la oferta del CSLM financiado por la Universidad de Cádiz, deberá disponer del correspondiente certificado de asistencia.

- 39) El Plan de Dedicación Académica del Personal Docente Investigador de la Universidad de Cádiz es elaborado y propuesto para su aprobación:
- Por la Comisión de Innovación y Mejora Docente.
  - Por la Comisión de Ordenación Académica, Profesorado y Alumnos.
  - Por el vicerrector con competencias en innovación docente.
  - Por el vicerrector con competencias en profesorado.
- 40) El objeto del Plan de Dedicación Académica del Personal Docente Investigador de la Universidad de Cádiz es:
- Establecer los criterios que regulan las actividades desarrolladas por el profesorado de la Universidad de Cádiz, estableciendo una valoración de éstas y su relación con la capacidad docente de cada uno de los profesores.
  - Establecer los criterios que regulan las actividades desarrolladas únicamente por el profesorado funcionario de la Universidad de Cádiz, estableciendo una valoración de éstas y su relación con la capacidad docente de cada uno de los profesores.
  - Establecer los criterios que regulan las actividades desarrolladas únicamente por el profesorado laboral de la Universidad de Cádiz, estableciendo una valoración de éstas y su relación con la capacidad docente de cada uno de los profesores.
  - Establecer los criterios que regulan las actividades desarrolladas únicamente por el profesorado asociado de la Universidad de Cádiz, estableciendo una valoración de éstas y su relación con la capacidad docente de cada uno de los profesores.
- 41) En el vigente Plan de Dedicación Académica del Personal Docente Investigador de la Universidad de Cádiz se valora:
- Con un máximo de 5 horas por semana la impartición de un curso MOOC de la UCA con un máximo de 25 horas anuales previo informe del vicerrectorado de Política Educativa.
  - Con un máximo de 5 horas la actividad desarrollada por el profesor responsable de un Proyecto de Innovación y Mejora Docente, previo informe del vicerrectorado de Política Educativa.
  - Con un máximo de 5 horas por semana la impartición de un curso MOOC de la UCA con un máximo de 25 horas anuales previo informe del vicerrectorado de Digitalización e Infraestructuras.
  - Con un máximo de 5 horas por semana al profesor responsable de un curso OCW de la UCA previo informe del vicerrectorado de Digitalización e Infraestructuras.

- 42) El plan de formación para el personal docente e investigador de la Universidad de Cádiz:
- Establece como único objetivo formar al profesorado en herramientas de utilidad para poder desempeñar su actividad docente.
  - Establece como objetivo formar al profesorado en herramientas exclusivamente relacionadas con la innovación docente.
  - Establece como objetivo formar al profesorado en herramientas de utilidad para poder desempeñar actividades docentes, investigadoras y de gestión.
  - Establece como único objetivo formar al profesorado en herramientas de utilidad para poder desempeñar su actividad docente e investigadora.
- 43) Las encuestas de satisfacción respecto a la formación que recibe el profesorado de la Universidad de Cádiz:
- Son obligatorias y nominales. Pretenden valorar la adquisición de competencias del profesorado que llevó a cabo la actividad formativa. Si la adquisición de competencias no fue satisfactoria el profesorado tendrá preferencia en la inscripción de futuros cursos que contemplen dichas competencias.
  - Son obligatorias y nominales. Pretenden valorar la adquisición de competencias del profesorado que llevó a cabo la actividad formativa. Si la adquisición de competencias no fue satisfactoria el profesorado ocupará los últimos puestos en el orden de prioridad de inscripción de próximos cursos que solicite en el que se contemplen dichas competencias.
  - Son anónimas y pretenden, exclusivamente, conocer información sobre el curso impartido con objeto de mejorar próximas ediciones, si procede.
  - Son anónimas y pretenden conocer información sobre el curso impartido con objeto de mejorar próximas ediciones, si procede, así como recabar propuestas de nuevos cursos que pudieran implementarse en el plan de formación.
- 44) ¿A qué tipo de competencia docente alude la capacidad de diseñar, orientar y desarrollar contenidos, actividades de formación y de evaluación y otros recursos de enseñanza-aprendizaje, de forma que se valoren los resultados y se elaboren propuestas de mejora?
- Innovación.
  - Trabajo en equipo.
  - Interpersonal.
  - Planificación y gestión de la docencia.

- 45) De los siguientes aspectos o criterios que pueden incluirse en la evaluación de un plan/programa de formación del profesorado, ¿cuál forma parte de la evaluación del impacto, en cuanto a innovación y mejora de la docencia, de dicho plan/programa?:
- La forma de certificación de la formación recibida.
  - Los cambios sobre metodologías, sistemas de tutoría o evaluación y otros aspectos de la docencia en los programas formativos cuyo profesorado se ha formado a través de dicho plan/programa.
  - El número de participantes en cada acción formativa del plan/programa.
  - La satisfacción de los participantes respecto al profesorado de cada acción formativa del plan/programa.
- 46) Según los criterios de calidad de cursos en línea de la Universidad de Cádiz, teniendo en cuenta la información que se aporta respecto a diversos descriptores, se distribuyen en dos bloques con los siguientes pesos en la evaluación final:
- Bloque A. Información y organización (65%) y Bloque B. Contenido y seguimiento (35%).
  - Bloque A. Información y organización (60%) y Bloque B. Contenido y seguimiento (40%).
  - Bloque A. Información y organización (35%) y Bloque B. Contenido y seguimiento (65%).
  - Bloque A. Información y organización (40%) y Bloque B. Contenido y seguimiento (60%).
- 47) En los criterios de calidad de cursos en línea de la Universidad de Cádiz se indica respecto a la ratio número de estudiantes respecto a número de profesores:
- Se indica que la ratio de estudiantes respecto a profesores la fija el formador de la actividad.
  - Se recomienda una ratio de estudiantes respecto a profesores de 15:1.
  - Se recomienda una ratio de estudiantes respecto a profesores de 20:1.
  - Se indica que la ratio depende de la rama de conocimiento.

- 48) Según los criterios de calidad de cursos en línea de la Universidad de Cádiz, en lo que respecta a la tutela de los cursos en línea:
- a) Los profesores se comprometen a prestar un servicio ágil y riguroso, respondiendo adecuadamente a los temas planteados por los estudiantes, como máximo, dentro de las 24 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje.
  - b) Los profesores se comprometen a prestar un servicio ágil y riguroso, respondiendo adecuadamente a los temas planteados por los estudiantes, como máximo, dentro de las 48 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje, pudiéndose extender este plazo hasta 72 horas en caso de días inhábiles.
  - c) Los profesores se comprometen a prestar un servicio ágil y riguroso, respondiendo adecuadamente a los temas planteados por los estudiantes en el plazo máximo de una semana.
  - d) Los profesores se comprometen a prestar un servicio ágil y riguroso, respondiendo adecuadamente a los temas planteados por los estudiantes, como máximo, dentro de las 24 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje, pudiéndose extender este plazo hasta 48 horas en caso de días inhábiles.
- 49) ¿Qué organismo tiene, entre sus objetivos, asesorar y proponer a la Conferencia de Rectores de Universidades españolas cuantos temas se consideren oportunos en el ámbito de las tecnologías de la información y las comunicaciones para mejorar la calidad, la eficacia y la eficiencia de las universidades españolas?
- a) La Comisión Sectorial de I+D + i.
  - b) La Red de gabinetes de comunicación de las universidades españolas (REGACUE).
  - c) La Comisión sectorial de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE-TIC).
  - d) La Red de Oficinas de Transferencias de Resultados de Investigación de las Universidades Españolas (RedOTRI).
- 50) ¿Cómo se llama la publicación anual de CRUE Universidades españolas que recoge el estado del Sistema Universitario Español en relación con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones?
- a) UNITIC.
  - b) UNIVERSITIC.
  - c) TIC-UNI.
  - d) UNIVERSIDAD DIGITAL.

- 51) De las siguientes opciones, ¿cuál sí es un fin esencial de la CRUE Universidades Españolas?:
- a) Promover y desarrollar la calidad de la educación superior, la investigación, la transferencia de conocimiento y la innovación.
  - b) Formular propuestas en materia de educación superior e I+D+i y transmitir las a los poderes públicos y a la sociedad española.
  - c) Potenciar la presencia e imagen de la Universidad Española.
  - d) Promover, realizar y publicar estudios sobre la educación superior.
- 52) ¿Con qué finalidad surgió el banco de evaluadores de innovación de la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Agencia Andaluza del Conocimiento?
- a) Disponer de una base de PDI andaluz de cara a evaluar proyectos de innovación de universidades de fuera del territorio andaluz que lo solicitaran.
  - b) Recoger información sobre posibles evaluadores de Andalucía para dar soporte a los procesos de evaluación de la innovación desarrollados por universidades andaluzas.
  - c) Generar un listado de expertos por temáticas para asignar mentores a las universidades andaluzas que así lo solicitaran en sus convocatorias.
  - d) Todas son falsas.
- 53) ¿Cuál de las siguientes opciones sí es una de las condiciones para ser integrante del Banco de Evaluadores de Innovación?
- a) Ser doctor y disponer de un contrato parcial.
  - b) Acreditar experiencia en la gestión de proyectos de investigación.
  - c) Acreditar al menos un año de docencia.
  - d) Haber sido coordinador/responsable de un proyecto de innovación docente.

- 54) La metaevaluación de los evaluadores del Banco de Evaluadores:
- a) Se realizará en el periodo de 15 días hábiles posterior a la entrega del informe realizado por el evaluador.
  - b) Es el compromiso que asumen las universidades de evaluar la actividad desarrollada por los evaluadores.
  - c) Uno de los criterios que se tendrá en cuenta es el número de proyectos evaluados.
  - d) Los responsables de cada universidad asociarán al evaluador, para cada uno de los proyectos valorados, un valor entero entre 0 y 3.
- 55) En la tutorización de los cursos en abierto de la Universidad de Cádiz:
- a) Los profesores se comprometen a responder dentro de las 48 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje, ampliable en caso de días inhábiles.
  - b) Los profesores se comprometen a responder dentro de las 72 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje, ampliable en caso de días inhábiles.
  - c) Se autoriza una demora en la respuesta de hasta una semana.
  - d) Los contenidos en abierto carecen de cualquier tutorización.
- 56) En la formación en abierto de la Universidad de Cádiz se diferencian los siguientes tipos:
- a) Cursos, Webinars y entrevistas.
  - b) Cursos, debates y entrevistas.
  - c) Cursos, Webinars y debates.
  - d) Cursos, reportajes y experimentos.
- 57) En las convocatorias de cápsulas de aprendizaje realizadas en la Universidad de Cádiz se establecía respecto a los equipos y la duración:
- a) Equipos de al menos 5 estudiantes y una duración máxima de 10 minutos.
  - b) Equipos de al menos 3 estudiantes y una duración máxima de 10 minutos.
  - c) Equipos de al menos 3 estudiantes y una duración máxima de 5 minutos.
  - d) Equipos de al menos 5 estudiantes y una duración máxima de 5 minutos.

- 58) Según el Reglamento UCA/CG03/2017, de 24 de mayo, por el que se regula la autorización para impartir cursos MOOC de la Universidad de Cádiz, con carácter general las propuestas de cursos MOOC deben adaptarse a los siguientes requisitos:
- Periodo de impartición de entre 3 y 8 semanas y dedicación aproximada del estudiante de 3 - 4 horas por semana.
  - Periodo de impartición de entre 3 y 6 semanas y dedicación aproximada del estudiante de 3 - 4 horas por semana.
  - Periodo de impartición de entre 3 y 6 semanas y dedicación del estudiante de 3 - 6 horas por semana.
  - Periodo de impartición de entre 3 y 8 semanas y dedicación del estudiante de 3 - 6 horas por semana.
- 59) De acuerdo con el artículo 10 del Reglamento UCA/CG03/2017, de 24 de mayo, por el que se regula la autorización para impartir cursos MOOC de la Universidad de Cádiz, tras la finalización de un curso MOOC, el profesor responsable:
- Deberá remitir un informe con datos de encuestas de satisfacción, número de usuarios que iniciaron y finalizaron el curso entre otros, en un plazo no superior a dos meses.
  - Deberá presentar un informe con datos de encuestas de satisfacción, número de usuarios que iniciaron y finalizaron el curso entre otros antes de finalizar el curso académico.
  - En un plazo no superior a tres meses, deberá remitir un informe con datos de encuestas de satisfacción, número de usuarios que iniciaron y finalizaron el curso entre otros.
  - En un plazo no superior a un mes, deberá remitir un informe con datos de encuestas de satisfacción, número de usuarios que iniciaron y finalizaron el curso entre otros.
- 60) El Reglamento UCA/CG03/2017, de 24 de mayo, por el que se regula la autorización para impartir cursos MOOC de la Universidad de Cádiz, establece que la impartición de un curso MOOC requiere la evaluación de la solicitud de autorización por:
- La comisión de innovación docente previa solicitud del profesor responsable.
  - El Vicerrector en competencias revisados los criterios de calidad publicados en el reglamento previa solicitud del profesor responsable.
  - La comisión evaluadora recogida en el reglamento previa solicitud del profesor responsable.

- d) La comisión de formación, constituida por las diferentes ramas de conocimiento, recogida en el reglamento previa solicitud del profesor responsable.
- 61) Entre las ventajas para el personal docente e investigador de ofrecer el material a través de OCW, además de aumentar la visibilidad del trabajo docente del profesorado, podemos indicar:
- a) Reconocimiento de 3 créditos por OCW, según lo recogido en el Plan de Dedicación Académica de la Universidad de Cádiz.
  - b) Obtención de un informe a efectos de reconocimiento de méritos por parte de ANECA.
  - c) Reconocimiento de 3 horas por OCW, según lo recogido en el Plan de Dedicación Académica de la Universidad de Cádiz.
  - d) Participar en los premios de Innovación Docente del Consejo Social de la Universidad de Cádiz.
- 62) En la plataforma OCW de la Universidad de Cádiz pueden publicar contenidos:
- a) Cualquier miembro de la comunidad universitaria de la UCA, individualmente o en grupo.
  - b) Los miembros del personal docente e investigador y personal de administración y servicios de la UCA, individualmente o en grupo.
  - c) Los miembros del personal docente e investigador y los estudiantes de la Universidad de Cádiz, individualmente o en grupo.
  - d) Los docentes de la Universidad de Cádiz que imparten docencia reglada en cualquier nivel, individualmente o en grupo.

- 63) La comisión de evaluación de los OCW de la Universidad de Cádiz, estará formada por:
- a) Vicerrector con competencias, Director General de Digitalización, Directora General de Calidad, Director de Secretariado de Recursos Docentes y Conocimiento Abierto y Técnico Unidad de Formación e Innovación Docente que actuará como secretario.
  - b) Director General de Digitalización, Directora General de Calidad, Director de Secretariado de Recursos Docentes y Conocimiento Abierto y Técnico Unidad de Formación e Innovación Docente que actuará como secretario.
  - c) Director General de Digitalización, Director de Secretariado de Recursos Docentes y Conocimiento Abierto y Técnico Unidad de Formación e Innovación Docente que actuará como secretario.
  - d) Vicerrector con competencias, Director General de Sistemas de Información, Director General de Digitalización y Técnico Unidad de Formación e Innovación Docente que actuará como secretario.
- 64) Las plataformas de cursos en línea en la Universidad de Cádiz:
- a) Están basadas en Moodle.
  - b) Están basadas en Sakai.
  - c) Están basadas en WordPress.
  - d) Están basadas en Blackboard.
- 65) De acuerdo con los criterios de calidad de cursos en línea de la Universidad de Cádiz, en relación con el Campus Virtual:
- a) La plataforma de administración del Campus Virtual es de desarrollo propio y está basada en el entorno de trabajo Zend y la librería Bootstrap.
  - b) La plataforma de administración del Campus Virtual es de desarrollo propio y está basada en el entorno de trabajo Symfony y la librería Bootstrap.
  - c) La plataforma de administración del Campus Virtual es de desarrollo propio y está basada en Wordpress.
  - d) La plataforma de administración del Campus Virtual es de desarrollo propio y está basada en el entorno de trabajo FuelPHP y la librería Bootstrap.

- 66) De acuerdo con el modelo de evaluación de los programas de formación de Kirkpatrick, “determinar el entorno de aprendizaje que facilitará obtener los conocimientos y habilidades requeridos”, se evalúa en el nivel:
- Nivel 1: reacción.
  - Nivel 2: aprendizaje.
  - Nivel 3: conductas.
  - Nivel 4: impacto.
- 67) De acuerdo con el modelo de evaluación de los programas de formación de Kirkpatrick, cuál de las siguientes afirmaciones está directamente relacionada con el nivel 4 de evaluación:
- La evaluación de la formación en este nivel suministra información sobre la aplicación o transferencia de lo aprendido en la formación en el desempeño del puesto de trabajo.
  - La evaluación de la formación en este nivel corresponde al formador.
  - Los objetivos a plantear en la evaluación de la formación en este nivel describen los resultados esperados relacionados con indicadores de la organización.
  - La evaluación de la formación en este nivel suministra información sobre la satisfacción del participante en las actividades formativas.
- 68) Según el modelo de Phillips para la medición de la rentabilidad (retorno de la inversión o ROI), cuál de los siguientes gastos derivados de los programas de formación se considera un coste indirecto:
- Las retribuciones que se paguen a los formadores.
  - Las retribuciones proporcionales de los participantes en las actividades formativas durante el tiempo que están en las mismas y dejan de estar, por tanto, en sus correspondientes puestos de trabajo.
  - Las dietas (por desplazamiento, manutención y alojamiento) que se paguen tanto a los formadores como a los asistentes de las actividades formativas.
  - El gasto de consumo de electricidad de los espacios que se utilicen para la realización de las actividades formativas durante el tiempo de desarrollo de las mismas.

- 69) De acuerdo con lo establecido en la normativa de formación del personal de administración y servicios (PAS) de la Universidad de Cádiz, cuál de los siguientes es un objetivo expresamente señalado del Plan de Formación del PAS:
- Posibilitar el desarrollo personal de todos los trabajadores de la Universidad.
  - Impulsar las competencias digitales e idiomáticas del PAS.
  - Mejorar los resultados de la Universidad como Institución de Educación Superior.
  - Conseguir que todo el PAS realice, al menos, dos actividades formativas por año.
- 70) De acuerdo con lo establecido en la normativa de formación del PAS de la Universidad de Cádiz, las Instrucciones de servicio:
- Se consideran los cursos para la promoción profesional y posible habilitación para desempeñar otros puestos de trabajo.
  - Tienen una duración máxima de 6 horas y se realizarán en el horario laboral habitual.
  - Están dirigidas preferentemente al personal de una misma área de trabajo.
  - Están encaminadas a ofrecer mejoras imprescindibles en el desempeño de los puestos de trabajo.
- 71) De acuerdo con lo establecido en el Capítulo IV.2.bis (Compensaciones por asistencia a cursos de formación) de la normativa de formación del PAS de la Universidad de Cádiz, señale cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:
- Las Instrucciones de servicio se compensa en tiempo libre con el 50% del tiempo de duración de la misma.
  - Para disfrutar de las compensaciones reguladas en dicho Capítulo el alumno deberá completar la asistencia de las acciones formativas al menos en su 90%.
  - Si el curso se organizó en su totalidad fuera de la jornada laboral habitual, se compensarán un total de 6 horas libres o en caso de ser menor, igual número de horas realizadas.
  - En las actividades de “Formación-promoción”, siempre que se acredite que la realización ha sido fuera del horario laboral habitual, el trabajador dispondrá de una compensación de 10 horas libres o, en caso de ser menor, de igual número de horas realizadas.

- 72) El artículo 69 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP) relaciona una serie de medidas a incluir en los Planes para la ordenación de los recursos humanos de las Administraciones Públicas. ¿Cuál de las siguientes medidas **NO** está incluida expresamente en dicha relación?
- a) Medidas de movilidad, entre las cuales podrá figurar la suspensión de incorporaciones de personal externo a un determinado ámbito o la convocatoria de concursos de provisión de puestos limitados a personal de ámbitos que se determinen.
  - b) Previsiones sobre los sistemas de organización del trabajo y modificaciones de estructuras de puestos de trabajo.
  - c) Medidas de promoción interna y de formación del personal y de movilidad forzosa de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo III del Título V del Estatuto.
  - d) La posibilidad de incluir en la Oferta de empleo público hasta un 30% adicional de plazas de las resultantes de la tasa de reposición de efectivos del año correspondiente, mediante procesos de estabilización de plantillas.
- 73) De acuerdo con la regulación que realiza el artículo 70 del TREBEP de la oferta de empleo público (OEP), señale la afirmación que es correcta:
- a) La inclusión de plazas en la OEP obliga a convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y hasta un quince por ciento adicional.
  - b) La OEP debe fijar el plazo máximo para la convocatoria de los procesos selectivos de las plazas comprometidas en la misma.
  - c) Se incluirán en la OEP las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso y de promoción interna.
  - d) En todo caso, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo prorrogable de tres años.
- 74) Tal como establece expresamente el artículo 74 del TREBEP, la relación de puestos de trabajo o instrumento organizativo similar comprenderá:
- a) El nivel de complemento de destino de los puestos de trabajo.
  - b) Las retribuciones complementarias de los puestos de trabajo.
  - c) La unidad administrativa a la que se adscriben los puestos de trabajo.
  - d) La dependencia jerárquica de los puestos de trabajo.

- 75) Según lo establecido en el artículo diecinueve de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, se considera una actividad exceptuada del régimen de incompatibilidades:
- La participación en Tribunales calificadores de pruebas selectivas para ingreso en las Administraciones Públicas.
  - El ejercicio del cargo de Presidente, Vocal o miembro de Juntas rectoras de Mutualidades o Patronatos de Funcionarios, aunque sea retribuido.
  - La participación habitual en coloquios y programas en cualquier medio de comunicación social.
  - La colaboración y la asistencia habitual a Congresos, seminarios, conferencias o cursos de carácter profesional.
- 76) Según lo establecido en el artículo cuarto de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas en relación con el personal docente e investigador, señale la afirmación que es correcta:
- La dedicación del profesorado universitario será en todo caso incompatible con la realización de los trabajos a que se refiere el artículo 11 de la Ley de Reforma Universitaria (actual artículo 83 de la Ley Orgánica de Universidades), en los términos previstos en la misma.
  - Podrá autorizarse la compatibilidad, cumplidas las restantes exigencias de esta Ley, para el desempeño de un puesto de trabajo en la esfera docente como Profesor universitario asociado en régimen de dedicación no superior a la de tiempo parcial y con duración determinada.
  - A los Profesores titulares de Escuelas Universitarias de Enfermería podrá autorizarse la compatibilidad para el desempeño de un segundo puesto de trabajo en el sector educativo en los términos y condiciones indicados en el artículo cuarto.
  - Al personal docente e investigador de la Universidad podrá autorizarse, cumplidas las restantes exigencias de esta ley, la compatibilidad para el desempeño de un segundo puesto de trabajo en el sector público sanitario, siempre que uno de los dos puestos venga reglamentariamente autorizado como de prestación a tiempo parcial.

- 77) Según lo establecido en el artículo 56 de la Ley Orgánica de Universidades, el profesorado funcionario se regirá por las bases establecidas en:
- a) La Ley Orgánica de Universidades y en su desarrollo, por las disposiciones que, en virtud de sus competencias, dicten las Comunidades Autónomas, por la legislación específica de funcionarios docentes y por los estatutos.
  - b) La Ley Orgánica de Universidades y en su desarrollo, por las disposiciones que, en virtud de sus competencias, dicten las Comunidades Autónomas, por la legislación general de funcionarios que les sea de aplicación y por los estatutos.
  - c) La Ley Orgánica de Universidades y en su desarrollo, por las disposiciones que, en virtud de sus competencias, dicten las Comunidades Autónomas, por la legislación general de funcionarios que les sea de aplicación, por el convenio colectivo de aplicación y por los estatutos.
  - d) La Ley Orgánica de Universidades y en su desarrollo, por las disposiciones que, en virtud de sus competencias, dicten las Comunidades Autónomas y por el Estatuto de los Trabajadores en lo que les sea de aplicación.
- 78) ¿Cuál de las siguientes **NO** es una de las figuras de contratación laboral recogida en el artículo 48 de la Ley Orgánica de Universidades?
- a) Profesor Sustituto Interino.
  - b) Ayudante.
  - c) Profesor Ayudante Doctor.
  - d) Profesor Visitante.

- 79) En relación con el régimen de dedicación establecido en el artículo 68 de la Ley Orgánica de Universidades, señale la afirmación que es correcta:
- a) Los Profesores Titulares de Universidad con dos o más evaluaciones positivas consecutivas (sexenios), que hayan superado la más reciente en los últimos seis años, tendrán una dedicación docente en un curso académico de 16 créditos.
  - b) Los Profesores Titulares de Escuela Universitaria con dos o más evaluaciones positivas consecutivas (sexenios), que hayan superado la más reciente en los últimos seis años, tendrán una dedicación docente en un curso académico de 16 créditos.
  - c) Los Catedráticos de Universidad con cuatro o más evaluaciones positivas consecutivas (sexenios), que hayan superado la más reciente en los últimos seis años, tendrán una dedicación docente en un curso académico de 16 créditos.
  - d) Los Catedráticos de Escuela Universitaria que no hayan sometido a evaluación el primer período de seis años de actividad investigadora o que hayan obtenido una evaluación negativa de dicho período tendrán una dedicación docente en un curso académico de 24 créditos.
- 80) De acuerdo con lo establecido en el artículo 14 del I Convenio colectivo del personal docente e investigador laboral de las Universidades públicas de Andalucía, ¿cuál de las siguientes es una categoría ordinaria del personal docente e investigador a tiempo completo?
- a) Ayudante.
  - b) Profesor asociado de conciertos con las instituciones sanitarias.
  - c) Profesor visitante.
  - d) Profesor emérito.

- 81) Según lo establecido en el artículo 16 del I Convenio colectivo del personal docente e investigador laboral de las Universidades públicas de Andalucía sobre profesores sustitutos interinos, señale la afirmación que es correcta:
- Se trata de un contrato a tiempo parcial de los regulados en el artículo 12 del Estatuto de los Trabajadores.
  - Se celebra el contrato para realizar la función docente, investigadora y de gestión de aquellos profesores que causen baja con derecho a reserva de puesto de trabajo.
  - Las universidades determinarán el procedimiento de contratación previa negociación con el comité de empresa.
  - En todos los casos, en el contrato de trabajo del profesor sustituto interino se especificará el nombre del profesor sustituido y la causa de sustitución.
- 82) Según lo dispuesto en el artículo 19.4 del I Convenio colectivo del personal docente e investigador laboral de las Universidades públicas de Andalucía y en aplicación de la disposición adicional tercera de la LOMLOU, la promoción de profesor colaborador a profesor contratado doctor:
- Se realizará mediante convocatorias específicas de promoción, que se publicarán una vez al año.
  - Supondrá la convocatoria de la plaza de profesor colaborador que se quede vacante como consecuencia de la promoción, en el plazo de un año desde la cobertura de la plaza de profesor contratado doctor.
  - Será automática al transcurrir el período de cinco años de contratación como profesor colaborador.
  - Será automática, previa solicitud, para quienes obtengan la acreditación correspondiente.
- 83) Según lo establecido en el artículo 20.1 de la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, **NO** es una modalidad de contrato de trabajo específica del personal investigador:
- Contrato predoctoral.
  - Contrato por obra o servicio determinado con cargo a un proyecto específico de investigación.
  - Contrato de acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación.
  - Contrato de investigador distinguido.

- 84) De acuerdo con la regulación que realiza el artículo 21 de la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación sobre el contrato predoctoral, señale la afirmación correcta:
- a) La duración del contrato será de cuatro años, prorrogable un quinto año si el contratado predoctoral ha obtenido el título de Doctor durante el período de contratación inicial.
  - b) La duración del contrato no podrá ser inferior a un año, ni exceder de cinco años.
  - c) El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial.
  - d) El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo.
- 85) Entre los componentes de las competencias, comúnmente aceptados por la literatura especializada, está el “saber estar”, que se refiere a:
- a) El conjunto de conocimientos requeridos para el desempeño excelente de un puesto de trabajo.
  - b) El conjunto de habilidades y destrezas que permiten aplicar en el desempeño del puesto de trabajo los conocimientos requeridos para el mismo.
  - c) La actitud del trabajador que le permita desarrollar unos comportamientos concretos adaptados a la cultura y normas de la organización específica.
  - d) La motivación interna del trabajador que le permita realizar con éxito las tareas del puesto de trabajo.
- 86) El artículo 20 del Estatuto Básico del Empleado Público define la evaluación del desempeño como:
- a) El procedimiento mediante el cual se mide y valora la conducta profesional y el rendimiento o el logro de resultados.
  - b) El sistema para determinar el complemento de productividad de los funcionarios.
  - c) El sistema para valorar el cumplimiento o no de los objetivos del puesto de trabajo establecidos por la dirección.
  - d) El procedimiento para detectar las necesidades formativas del empleado y la mejora del desempeño de su puesto de trabajo.

- 87) De acuerdo con lo expresamente establecido en el artículo 20 del Estatuto Básico del Empleado Público, los sistemas de evaluación del desempeño se adecuarán, en todo caso, al criterio de:
- Objetividad.
  - Publicidad.
  - Especialización.
  - Profesionalidad.
- 88) Entre los derechos individuales de los empleados públicos que expresamente establece el artículo 14 del Estatuto Básico del Empleado Público se encuentra:
- A la formación inicial tras la toma de posesión sobre el contenido específico de su puesto de trabajo.
  - Al desarrollo de las competencias profesionales requeridas para el desempeño de su puesto de trabajo.
  - A la formación integral como persona y a la actuación permanente de sus competencias profesionales.
  - A la formación continua y a la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades profesionales, preferentemente en horario laboral.
- 89) Según lo establecido en el artículo 6 de la Resolución de 21 de marzo de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas de 9 de marzo de 2018, se prevén los siguientes tipos de planes de formación:
- Agrupados, unitarios o interadministrativos.
  - Agrupados, integrales o interadministrativos.
  - Segregados, unitarios o interadministrativos.
  - Segregados, integrales o interadministrativos.

- 90) De acuerdo con lo regulado en el artículo 12 de la Resolución de 21 de marzo de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas de 9 de marzo de 2018, entre los contenidos de los planes de formación **NO** se encuentra:
- Opciones metodológicas previstas.
  - Modalidad de gestión de las acciones formativas.
  - Criterios de selección de los profesores de las acciones formativas.
  - Informe acreditativo del mantenimiento del esfuerzo formativo.
- 91) Para poder programar videoconferencias dentro del Campus Virtual, en la Universidad de Cádiz se ha desarrollado un plugin que permite la integración con:
- Zoom.
  - Microsoft Teams.
  - Google Meet.
  - Jitsi Meet.
- 92) La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en su artículo 10 establece que la creación y supresión de los Institutos Universitarios de Investigación serán acordadas por:
- La Comunidad Autónoma, bien por propia iniciativa, con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la universidad, bien por iniciativa de la universidad mediante propuesta del Consejo de Gobierno, en ambos casos con informe previo favorable del Consejo Social.
  - La creación, modificación y supresión de institutos universitarios de investigación corresponde a la universidad, conforme a sus estatutos.
  - La Comunidad Autónoma, bien por propia iniciativa, con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la universidad, bien por iniciativa de la universidad mediante propuesta del Consejo de Universidades.
  - La Universidad con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la universidad, con informe favorable del Consejo Social, debiendo ser aprobada su creación por el Consejo de Universidades.

- 93) En el caso de que los solicitantes de proyectos de la convocatoria de Innovación y Mejora Docente no estén de acuerdo con su resolución:
- a) Podrán presentar, en el plazo legalmente establecido, recurso de alzada ante la comisión de Innovación y Mejora Docente de la Universidad de Cádiz.
  - b) Podrá presentar, en el plazo legalmente establecido, recurso de alzada ante el rector de la Universidad de Cádiz.
  - c) Podrá presentar, en el plazo legalmente establecido, recurso de alzada ante el vicerrector que tenga atribuida las competencias del rector de la Universidad de Cádiz en materia de innovación y mejora docente.
  - d) Podrá presentar, en el plazo legalmente establecido, recurso de alzada para que sea resuelto por el Gabinete Jurídico de la Universidad de Cádiz.
- 94) Las encuestas de satisfacción respecto a la formación que recibe el profesorado de la Universidad de Cádiz:
- a) Se tramitan desde el Área de Personal siguiendo la misma relación de preguntas que se formulan en las encuestas de satisfacción de la formación del personal de administración y servicios.
  - b) Se tramitan desde el Área de Personal siguiendo el esquema de preguntas que establece el vicerrectorado con competencias en formación del profesorado.
  - c) Se tramitan desde el Área de Personal siguiendo el esquema de preguntas que establece el vicerrectorado con competencias en profesorado.
  - d) Se tramitan y diseñan desde el vicerrectorado con competencias en profesorado.
- 95) Según los criterios de calidad de cursos en línea de la Universidad de Cádiz, un curso que obtuviera una puntuación de 3,7 tendría un nivel de calidad
- a) Básico.
  - b) Bueno.
  - c) Muy Bueno.
  - d) Excelente.